

Wymiana przewodnic zamknięć szandorowych upustu dennego Zapory Goczalkowice.



Załącznik nr do umowy

OPIS TECHNICZNY

**Wymiana przewodnic zamknięć szandorowych upustu dennego
Zapory Goczalkowice.**

**Opracowali: Ewelina Kania
Andrzej Siudy**

Katowice, marzec 2024 r.

Wymiana przewodnic zamknięć szandorowych upustu dennego Zapory Goczalkowice.

Spis treści.

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.
3. Warunki odbioru robót remontowych.
4. Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia.

Wymiana przewodnic zamknięć szandorowych upustu dennego Zapory Goczałkowice.

1. Opis przedmiotu zamówienia.

1.1. Lokalizacja.

Zbiornik Goczałkowice wraz z Zaporą Goczałkowice
ul. Jeziorna 86, 43-230 Goczałkowice Zdrój

1.3. Przedmiot i zakres zamówienia obejmuje roboty remontowe polegające na:

- Pracach przygotowawczych, w tym m.in. przygotowanie zaplecza budowy, bazy nurkowej wraz z platformą pływającą.
- Wykonanie inwentaryzacji elementów stalowych przewodnic do wmontowania, zdeponowanych na obiekcie administracyjnym Zapory Goczałkowice.
- Po przeprowadzeniu oględzin zmagazynowanych elementów konstrukcyjnych w miejscach występowania korozji wykonanie punktowej renowacji antykorozyjnej elementów stalowych.
- Podwodny demontaż drewnianych ślizgów przewodnic.
- Podwodny montaż i betonowanie stalowych ślizgów przewodnic.
- Wykonanie prób ruchowych.

Szczegółowy zakres przedstawia Dokumentacja techniczna i przedmiar robót dla realizowanego zadania.

Wszystkie materiały powinny posiadać świadectwo dopuszczenia do stosowania w budownictwie oraz stosowne atesty, certyfikaty oraz świadectwa dopuszczenia właściwych organów/instytucji. Wszystkie materiały powinny odpowiadać polskim przepisom prawnym oraz odpowiednim normom. Wszystkie materiały powinny być fabrycznie nowe.

Znaczną część prac modernizacyjnych dotyczących przewodnic należy wykonać technikami podwodnymi.

Przed przystąpieniem do prac remontowych w zakresie Wykonawcy jest monitorowanie bieżących informacji dotyczących zmian stanów wód i przepływów oraz prognoz pogody wydawanych przez IMGW, a roboty budowlane należy prowadzić poza okresem zagrożenia powodziowego.

2. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia:

2.1. Wymagania dotyczące spraw formalno-prawnych.

Wykonawca zapewni pełnienie obowiązków Kierownika robót przez osobę z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej.

Wykonawca zapewni pełnienie obowiązków Kierownika prac podwodnych przez osobę z uprawnieniami Kierownika prac podwodnych I lub II klasy. Nurkowie wykonujące prace podwodne winny posiadać uprawnienia nurka I, II lub III klasy nadane przez Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni .

Wymiana przewodnic zamknięć szandorowych upustu dennego Zapory Goczalkowice.

Przed przystąpieniem do robót Wykonawca wykaże się posiadaniem certyfikatu w oparciu o system zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy w zakresie prac podwodnych - ISO 45001-2018 (zgodnie z art. 4 Ustawy o wykonywaniu prac podwodnych).

- 2.1.1. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca przedstawi aktualne uprawnienia, zgodnie z rozdziałem 4 art. 19 do art. 25 Ustawy o wykonywaniu prac podwodnych, pracowników którzy będą wykonywać prace podwodne.
- 2.1.2. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca opracuje i prześle Zamawiającemu plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla realizowanego zamówienia - BIOZ (zgodnie z art.21a ustawy z dnia 7 lipca 1994 rok Prawo budowlane Dz.U.2023.0.682 t.j).
- 2.1.3. Rozpoczęcie robót budowlanych należy poprzedzić szkoleniem BHP pracowników na stanowisku pracy i zapoznać ich z dokumentacją techniczną, projektem organizacji robót, zakresem robót, zagrożeniami na stanowisku pracy, środkami zapobiegawczymi w razie zagrożenia wypadkowego, drogami poruszania się, lokalizacją punktu pierwszej pomocy i telefonu alarmowego oraz z lokalizacją pomieszczeń socjalno-bytowych i magazynowych.
- 2.1.4. Wykonawca zapozna się z instrukcjami BHP i Ppoż. obowiązującymi na Stacji, i przeszkoli pod tym kątem wszystkich pracowników. Nad bieżącym przestrzeganiem zasad BHP na terenie prowadzenia prac odpowiedzialny będzie Koordynator BHP powołany przez Wykonawcę.
- 2.1.5. Zamawiający ze swojej strony ustanowi Koordynatora zadania
Zamawiający prześle Wykonawcy wewnętrzny Dziennik Budowy zarejestrowany w GPW S.A.. Kierownik robót jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia Dziennika Budowy.
- 2.1.6. Ze względu na wykonywanie prac na czynnym obiekcie, należy zwrócić szczególną uwagę na prowadzenie robót w sposób nie powodujący zakłóceń i zagrożeń dla pracy pracowników.
- 2.1.7. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, dokumentacją techniczną, niniejszym opracowaniem i przedmiarem. Wszelkie zmiany wymagają zgody Zamawiającego (w tym Koordynatora zadania i Użytkownika).
- 2.2. Wymagania dotyczące przygotowania terenu budowy. Wykonawca zobowiązany jest zaplanować, przygotować oraz wykonać wszystkie wymagane prace związane z przygotowaniem terenu budowy:
 - 2.2.1. Przygotować zaplecze budowy.
 - 2.2.2. Zorganizowanie i wyposażenie zaplecza budowy we wszystkie przedmioty i urządzenia, niezbędne podczas realizacji zamówienia, zasilenie placu budowy w niezbędne media (rozliczenie się z Zamawiającym w przypadku korzystania z jego mediów), oznakowanie terenu budowy.
 - 2.2.3. Zapewnić pełnienie obowiązków Kierownika robót przez osobę z właściwymi uprawnieniami budowlanymi.
 - 2.2.4. Oznakować i zabezpieczyć teren budowy przed dostępem osób postronnych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz prowadzić roboty zgodnie

Wymiana przewodnic zamknięć szandorowych upustu dennego Zapory Goczalkowice.

z przepisami BHP i ppoż.

- 2.2.5. Zapewnić porządek na terenie budowy, bezpieczne korzystanie z terenu przylegającego do terenu budowy oraz utrzymanie tego terenu w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
- 2.2.6. Zabezpieczyć obce instalacje i urządzenia na terenie budowy, i w jej bezpośrednim otoczeniu (a także instalacji i urządzeń będących we władaniu Inwestora) przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie prowadzenia robót.
- 2.3. Wykonawca jest zobowiązany do przyjęcia całkowitej odpowiedzialności od następstw i skutków prowadzonych robót, a w szczególności w zakresie:
 - 2.3.1. Organizacji i wykonywania robót budowlanych.
 - 2.3.2. Zabezpieczenia interesów osób trzecich.
 - 2.3.3. Ochrony środowiska.
 - 2.3.4. Warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 2.4. Wymagania dotyczące zagospodarowania terenu.
 - 2.4.1. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić teren wokół prowadzonych robót do stanu pierwotnego.

3. Warunki odbioru robót remontowych:

- 3.1. Zamawiający będzie wymagał, aby organizacja robót, jakość użytych wyrobów i jakość wykonania robót były na poziomie zgodnym z założeniami przyjętymi w dokumentacji technicznej i niniejszym opracowaniu oraz obowiązujących przepisach.
- 3.2. Zamawiający będzie kontrolował w tym zakresie działania Wykonawcy w trakcie bieżących kontroli wykonywanych robót budowlanych oraz odbiorów wykonanych elementów.
- 3.3. Zamawiający ustala następujące rodzaje odbiorów:
 - 3.3.1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu.
 - 3.3.2. Odbiór częściowy wykonanego elementu robót.
 - 3.3.3. Komisyjny odbiór końcowy całości robót objętych umową.
 - 3.3.4. Ostateczny przegląd gwarancyjny przed upływem okresu gwarancji.
- 3.4. Sprawdzeniu i kontroli przez Zamawiającego będą podlegały m.in.:
 - 3.4.1. Zgodność prac z dokumentacją techniczną i niniejszą częścią techniczną oraz jakość wykonanych prac.
 - 3.4.2. Zastosowane wyroby budowlane i uzyskane w wyniku robót budowlanych elementy w odniesieniu do ich parametrów oraz ich zgodności z dokumentami budowy.
 - 3.4.3. Wnioski Wykonawcy na akceptację materiałów przewidzianych do zabudowy z dołączeniem dokumentów określających parametry i właściwości wyrobów budowlanych zgodne z niniejszym opracowaniem.
 - 3.4.4. Wnioski Wykonawcy na dopuszczenie do zabudowy materiałów (akceptację dostaw) dostarczonych przez Wykonawcę na plac budowy, z dołączeniem dokumentów potwierdzających parametry i właściwości wyrobów budowlanych oraz umożliwiających ich identyfikację.

Wymiana przewodnic zamknięć szandorowych upustu dennego Zapory Goczalkowice.

- 3.4.5. Przywrócenie terenu do stanu pierwotnego po wykonanych robotach.
- 3.4.6. Inne czynności mające wpływ na jakość i bezpieczeństwo robót.
- 3.5. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Koordynatora zadania ze strony Zamawiającego o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu będą dokonywane przez Koordynatora zadania na podstawie pisemnego zgłoszenia w Dzienniku Budowy, w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia i skutecznego powiadomienia Koordynatora zadania o terminie odbioru. Jeżeli Wykonawca zaniecha tego powiadomienia, będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania jakości robót, a następnie przywrócenia obiektu do stanu właściwego na własny koszt lub ponownego wykonania prób ruchowych.
- 3.6. Do obowiązków Wykonawcy należy zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów lub uzupełnień dokumentacji powykonawczej, dla potwierdzenia właściwej jakości robót.
- 3.7. Na każdym etapie wykonywania robót Koordynator zadania może zażądać od Wykonawcy przeprowadzenia dodatkowych badań w celu udokumentowania, że ich poziom jest zgodny z wymaganiami.
- 3.8. Do obowiązków Wykonawcy należy poniesienie kosztów transportu i składowania odpadów oraz ewentualnej ich utylizacji. Wykonawca, jako wytwórca odpadów staje się ich posiadaczem, w myśl przepisów ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (Dz.U.2023.0.1587 t.j.) przejmując pełną odpowiedzialność za postępowanie z nimi w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami.
- 3.9. Do obowiązków Wykonawcy należy poniesienie kosztów transportu złomu z prac budowlanych do najbliższej położonego punktu złomu wskazanego przez Wykonawcę. Pozyskany złom jest własnością Zamawiającego. Sprzedaży złomu dokona Kierownik właściwej jednostki organizacyjnej Spółki lub osoba przez niego upoważniona w obecności Koordynatora zadania oraz Wykonawcy robót.
- 3.10. Wykonawca w trakcie całego procesu budowy jest zobowiązany gromadzić dokumenty niezbędne do skompletowania dokumentacji powykonawczej budowy i udostępniać je na żądanie Zamawiającego.
- 3.11. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do Zamawiającego pełnej dokumentacji powykonawczej budowy razem ze zgłoszeniem o gotowości do odbioru końcowego robót w terminie określonym w umowie na wykonanie robót.
- 3.12. Dokumentacja powykonawcza powinna być skompletowana według poniższego wykazu i dostarczona do Zamawiającego w 2 kompletach (1 x oryginały i 1 x kopie) oraz w wersji elektronicznej na płycie CD lub pendrive:
 - 3.12.1. Umowa na wykonanie robót ze wszystkimi załącznikami i aneksami.
 - 3.12.2. Protokół przekazania placu budowy.
 - 3.12.3. Dokumentacja z wykonanej inwentaryzacji.
 - 3.12.4. Protokoły prób, badań, sprawdzeń i dopuszczeń - ze wszystkich prób, badań, sprawdzeń i dopuszczeń wymaganych obowiązującymi przepisami należy sporządzić odrębny protokół. Koordynator zadania ma prawo zażądać dokonania dodatkowych badań dla potwierdzenia jakości i poprawności wykonanych robót.

Wymiana prowadnic zamknięć szandorowych upustu dennego Zapory Goczałkowie.

- 3.12.5. Protokoły robót zanikających i ulegających zakryciu.
- 3.12.6. Kopie stron Dziennika Budowy. W jednym egzemplarzu dokumentacji powykonawczej pozostającej w posiadaniu Koordynatora zadania należy zamieścić oryginał Dziennika Budowy.
- 3.12.7. Oświadczenie Kierownika robót o zakończeniu prac.
- 3.12.8. Dokumentacja fotograficzna z przeprowadzonych robót.
- 3.12.9. Dokumentacja materiałowa:
- Dokumenty dopuszczające do powszechnego zastosowania na wszystkie wyroby budowlane użyte do realizacji przedmiotu umowy (zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 07 lipca 1994 Prawo Budowlane (Dz.U.2023.0.682 t.j.) wraz z przepisami wykonawczymi, ustawie o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021r, poz. 1213), dokumenty umożliwiające identyfikację zastosowanych wyrobów budowlanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 listopada 2016r. w sprawie deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2016r., poz. 1966) wraz z późniejszymi zmianami. Wszystkie dokumenty powinny być opatrzone deklaracją Kierownika Budowy, że przedmiotowe wyroby budowlane zostały zabudowane we wskazanym zadaniu.
 - W skład dokumentacji materiałowej powinny wejść:
 - Wnioski Wykonawcy potwierdzone przez Koordynatora zadania na akceptację materiałów przewidzianych do zabudowy (zgodnie ze złożoną ofertą) z dołączeniem dokumentów określających parametry i właściwości wyrobów budowlanych zgodne z częścią techniczną do umowy oraz potwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie. Wnioski należy sporządzać na drukach Zamawiającego.
 - Wnioski Wykonawcy potwierdzone przez Koordynatora zadania na dopuszczenie do zabudowy materiałów (akceptację dostaw) dostarczonych przez Wykonawcę na plac budowy lub zaplecze, z dołączeniem dokumentów potwierdzających parametry i właściwości wyrobów budowlanych oraz umożliwiających ich identyfikację (dowody Wz, instrukcje użytkowania, DTR-y itp.). Wnioski należy sporządzać na drukach Zamawiającego.
- 3.12.10. Protokoły przekazania odpadów do utylizacji przez koncesjonowany podmiot.
- 3.12.11. Protokoły przekazania złomu do najbliższego położonego punktu skupu złomu. Protokół należy sporządzić na druku obowiązującym u Zamawiającego.
- 3.12.12. Dokument gwarancyjny określający zakres i warunki gwarancji oraz tryb i sposób usunięcia usterek w okresie gwarancji, wystawiony przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do Umowy.
- 3.12.13. Zgłoszenie pisemne Wykonawcy o gotowości do przeprowadzenia odbioru końcowego.
- 3.12.14. Protokół odbioru końcowego robót. Protokół odbioru końcowego zostanie dołączony przez Koordynatora zadania do wszystkich egzemplarzy dokumentacji powykonawczej bezpośrednio po zakończeniu prac Komisji odbiorowej.

Wymiana prowadnic zamknięć szandorowych upustu dennego Zapory Goczałkowice.

3.12.15. Inne dokumenty wskazane przez Koordynatora zadania niezbędne dla udokumentowania zakresu robót, jakości i poprawności wykonanych prac oraz zabudowanych wyrobów budowlanych itp.

4. Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia.

- 4.1. Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z aktualnymi przepisami prawnymi, Polskimi Normami oraz sztuką budowlaną. Wykonawca jest zobowiązany znać wszystkie przepisy prawne wydane przez władze państwowe jak i lokalne oraz inne regulacje prawne i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z prowadzonymi robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych przepisów, reguł i wytycznych w trakcie realizacji robót.
- 4.2. Wykonawca jest zobowiązany w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia całości lub części obiektu - bez względu na przyczynę, naprawienia go lub doprowadzenia do stanu właściwego na własny koszt.
- 4.3. W wycenie robót Wykonawca (Oferent) powinien ująć koszt wszystkich prac, materiałów, czynności, badań i opłat niezbędnych dla prawidłowego i bezpiecznego wykonania robót oraz przywrócenia terenu do stanu pierwotnego.
- 4.4. Wykonawca przed złożeniem oferty jest zobowiązany przeprowadzić wizję lokalną w dni robocze, w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰ po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w celu przeprowadzenia wizji lokalnej jest: Kierownik Zapory Goczałkowice Pan Andrzej Siudy, telefon kontaktowy: 692-441-353, adres e-mail: a.siudy@gpw.katowice.pl.