

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.
**„Przebudowa systemu odprowadzenia ścieków bytowych
z obiektów Stacji Regeneracji Węgla Aktywnego wraz
z podłączeniem do kanalizacji miejskiej.”**

Sporządził:

Rafał Sandecki

**Główny Specjalista
ds. Technicznych**

Rafał Sandecki

Katowice, maj 2024r.

1. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Przebudowa systemu odprowadzenia ścieków bytowych z obiektów Stacji Regeneracji Węgla Aktywnego wraz z podłączeniem do kanalizacji miejskiej.”
- 1.2. Lokalizacja inwestycji: Budynek regeneracji węgla aktywnego i budynek biurowy zlokalizowany na terenie Stacji Regeneracji Węgla Aktywnego, ul. Rzemieślnicza 5a w Imielinie.
- 1.3. Obecnie odprowadzenie ścieków odbywa się poprzez istniejącą kanalizację sanitarną wzdłuż ul. Rzemieślniczej (zaznaczona na brązowo na załączniku nr 1).
- 1.4. Dokumentację projektową należy wykonać przy następujących założeniach:
 - 1.4.1. Wykonawca wystąpi do MSK Sp. z o.o. w Imielinie o warunki techniczne podłączenia do istniejącej sieci kanalizacyjnej i na ich podstawie opracuje dokumentację projektową.
 - 1.4.2. Prace projektowe należy rozpocząć od istniejącej studni Si zlokalizowanej przy ul. Rzemieślniczej. Nowy odcinek sieci kanalizacji sanitarnej należy włączyć do docelowej kanalizacji sanitarnej zlokalizowanej w ul. Rzemieślniczej (zaznaczona na czarno na załączniku nr 1) zgodnie z warunkami uzyskanymi od MSK Sp. z o.o. w Imielinie. Na projektowanym odcinku należy zabudować przepływomierz do ścieków sanitarnych dobrany na przepływ obliczony przez Wykonawcę.
 - 1.4.3. Istniejąca kanalizacja sanitarna od ww. budynków do studni Si nie podlega przebudowie.
 - 1.4.4. Należy dokonać wszelkich uzgodnień formalno-prawnych z uzyskaniem ostatecznej decyzji właściwych organów administracji architektoniczno - budowlanej zezwalającej na rozpoczęcie robót (pozwolenie na budowę/zgłoszenie).
 - 1.4.5. Dokumentacja projektowa winna obejmować zaprojektowanie następującego zakresu prac budowlano-montażowych: budowę nowego przyłącza kanalizacji sanitarnej, budowę nowych studzienek kanalizacyjnych, roboty przełączeniowe, opomiarowanie ścieków sanitarnych, roboty odtworzeniowe, odłączenie istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej.
 - 1.4.6. Teren po wykonaniu ww. prac przywrócić do stanu pierwotnego.

2. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.

- 2.1. Dokumentacja projektowa winna zawierać:
 - 2.1.1. Projekt Zagospodarowania Terenu i Projekt Architektoniczno-Budowlany wraz z wszystkimi uzgodnieniami formalno-prawnymi, pozwoleniami, opiniami oraz wymaganymi właściwymi prawomocnymi decyzjami organów administracji architektoniczno-budowlanej (zgłoszenie robót budowlanych, budowy lub pozwolenie na budowę) umożliwiającymi rozpoczęcie robót budowlanych.
 - 2.1.2. Projekt Techniczny z wymaganymi branżami.
 - 2.1.3. Inwentaryzację zieleni.
 - 2.1.4. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

- 2.1.5. Przedmiar robót, zestawienie materiałów, kosztorys inwestorski,
 - 2.1.6. Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
 - 2.1.7. Pozostałe opracowania wymienione w niniejszym opisie oraz inne wymagane przepisami prawa oraz niezbędne dla prawidłowej realizacji robót budowlanych wynikające z wymagań jednostek opiniujących i uzgadniających, bądź wynikające z przyjętych rozwiązań projektowych (geotechniczne warunki posadowienia, projekt odtworzenia nawierzchni drogowych, projekt czasowej zmiany organizacji ruchu drogowego, projekt tymczasowych dróg dojazdowych oraz dróg i placów montażowych, inwentaryzacja zieleni przewidzianej do usunięcia i in.).
- 2.2. Warunki wykonania i odbioru dokumentacji projektowej.
- 2.2.1. Inwestorem robót, w rozumieniu przepisów Prawa Budowlanego, wykonywanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji projektowej, jest Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A. w Katowicach.
 - 2.2.2. Inwestor udzieli Wykonawcy prac projektowych pełnomocnictw do podejmowania czynności związanych z postępowaniami administracyjnymi i występowania przed organami administracji państwowej i samorządowej w sprawach związanych z uzyskaniem wymaganych decyzji administracyjnych dla przedmiotowego zadania inwestycyjnego oraz wszystkich innych uzgodnień, pozwoleń i zatwierdzeń związanych z projektowaniem tej inwestycji, a także do występowania z wnioskami o udostępnienie danych ze zbioru danych osobowych i składania oświadczeń o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
 - 2.2.3. Projektant - działając w imieniu i z pełnomocnictwa Zamawiającego - zobowiązany jest uzyskać prawo do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane związane z przebudową kanalizacji sanitarnej dla całej szerokości pasa roboczego, placów i dróg montażowych oraz dróg dojazdowych, w zakresie wymaganym przez organ administracji architektoniczno-budowlanej.
 - 2.2.4. Projektant - działając w imieniu i z pełnomocnictwa Zamawiającego - zobowiązany jest uzyskać zgody właścicielskie oraz decyzje administracyjne na usunięcie zieleni kolidującej z projektowanym przedsięwzięciem, w zakresie objętym inwentaryzacją zieleni.
 - 2.2.5. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi, a w szczególności z Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz. 1609) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz.U. 2012 poz. 463) oraz Ustawą z dnia 11 sierpnia 2021 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy - Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach (Dz.U. 2021 poz. 1648).
 - 2.2.6. Kosztorysy inwestorskie należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu

- inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458).
- 2.2.7. Opracowanie projektowe należy zrealizować w oparciu o wizję lokalną, niniejsze OPZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, wiedzą i sztuką budowlaną.
- 2.2.8. W ramach prac przedprojektowych, do obowiązków Wykonawcy prac projektowych należy zlecenie uprawnionemu geodecie dokonania sprawdzającego geodezyjnego pomiaru inwentaryzacyjnego trasy i urządzeń istniejącej kanalizacji sanitarnej i naniesienia ewentualnych zmian lub uzupełnień do państwowego zasobu geodezyjnego.
- 2.2.9. Szczegółowe warunki techniczne do projektowania oraz szczegółowy zakres prac należy uzgadniać z Pionem Inwestycji i Stacją Regeneracji Węgla Aktywnego Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. w Katowicach. Metodykę sporządzenia przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego należy ustalić na roboczo z wyznaczonym przez Zamawiającego Koordynatorem prac projektowych.
- 2.2.10. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzania konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie procesu projektowego. Przed wystąpieniem z wnioskami do organów administracji architektoniczno-budowlanej o wydanie właściwych decyzji administracyjnych (dokonania zgłoszeń robót budowlanych, budowy lub złożenia wniosków o pozwolenie na budowę), Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację opracowania projektowego przez Zamawiającego.
- 2.2.11. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca uzgodni i dostarczy do akceptacji Zamawiającego, szczegółowy harmonogram prac projektowych, który będzie stanowił załącznik do umowy. W szczególności w harmonogramie prac projektowych należy uwzględnić następujące terminy przejściowe realizacji prac projektowych:
- 2.2.11.1 Uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu aktualnych wypisów z rejestru gruntów - do miesiąca od daty podpisania umowy.
- 2.2.11.2 Uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu aktualnego prawa do dysponowania nieruchomościami dla celów budowlanych, w zakresie wymaganym przez właściwe organy administracji architektoniczno-budowlanej - do 3 miesięcy od daty podpisania umowy.
- 2.2.11.3 Uzyskanie i przekazanie GPW S.A. warunków technicznych podłączenia do kanalizacji miejskiej – do 2 miesięcy od daty podpisania umowy.
- 2.2.11.4 Zamawiający oczekuje szczegółowych, miesięcznych, pisemnych raportów z realizacji każdego etapu prac projektowych wykazanych w harmonogramie. Raporty, o których mowa powyżej, powinny każdorazowo być przesyłane drogą elektroniczną, na adres e-mailowy koordynatora zadania, do 5 dnia każdego miesiąca, a swoim zakresem powinny obejmować miesiąc poprzedni. Wykonawca winien zamieszczać w raportach tabelaryczne zestawienie obejmujące szczegółowy opis działań podjętych

w ramach realizacji zadania oraz ich efekt, a także termin w jakim zostały zrealizowane.

- 2.2.12. Dokumentację projektową należy sporządzić i przekazać Zamawiającemu w 5 egzemplarzach w formie papierowej, a ponadto również w 2 egzemplarzach w formie (tekst w formatach pdf i docx, rysunki w formatach pdf i dwg, kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót w formatach pdf i ath), przy czym kosztorysy inwestorskie należy nagrać na osobnym nośniku danych.
- 2.2.13. Projekt Techniczny powinien uzupełniać i uszczegółowiać Projekt Architektoniczno-Budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych. Projekt Techniczny musi zwierać rysunki w skali uwzględniającej specyfikę zamawianych robót budowlanych i zastosowanych skali rysunków w projekcie budowlanym wraz z wyjaśnieniami opisowymi, w odniesieniu do:
- obiektu lub jego części,
 - rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i materiałowych,
 - detali architektonicznych oraz urządzeń budowlanych,
 - instalacji i wyposażenia technicznego, tak aby zawierały informacje niezbędne do wykreowania ceny oferty oraz wykonania robót budowlanych.
- 2.2.14. Do dokumentacji projektowej należy dołączyć stosowne oświadczenia projektantów, zawierające następującą treść: *„Oświadczam, że dokumentacja projektowa dla zadania pn.: „.....” została sporządzona zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz aktualnymi zasadami wiedzy technicznej i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.”*
- 2.2.15. Wszelkie dokumenty zawierające dane osobowe osób fizycznych m.in. wypisy z rejestru gruntów, należy przedłożyć w formie papierowej jako odrębną część, a w wersji elektronicznej zapisać w odrębnym pliku, ponieważ dokumentacja będąca przedmiotem niniejszego postępowania zostanie udostępniona na stronie internetowej Spółki w związku z postępowaniem na realizację robót budowlanych w oparciu o przedmiotową dokumentację. Dane osobowe osób fizycznych stanowią tajemnicę i będą przetwarzane zgodnie z zapisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88).
- 2.2.16. Warunkiem odbioru całości dokumentacji projektowej jest podpisanie przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego kompletność i poprawność wykonania dokumentacji.
- 2.2.17. Dokumentacja projektowa winna być sporządzona w taki sposób, aby przyjęte rozwiązania projektowe nie utrudniały uczciwej konkurencji przy opisywaniu przedmiotu zamówienia w postępowaniu

na wykonawstwo robót wykonywanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji, zgodnie z wymogami określonymi w art.29 Regulaminu Udzielania Zamówień przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów Spółka Akcyjna z siedzibą w Katowicach, tj. Wykonawca jest zobowiązany do opisanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą cech technicznych i jakościowych, tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów i pochodzenia, a jeżeli nie będzie to możliwe, Wykonawca wskaże w Dokumentacji określenia precyzujące wymogi w odniesieniu do dopuszczanego zakresu równoważności rozwiązań zamiennych poprzez podanie parametrów granicznych.

2.2.18. Wykonawca dokumentacji projektowej będzie zobowiązany do współpracy z Zamawiającym na etapie przygotowania i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie roboty budowlanej, obejmującej m.in. przygotowanie wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania wykonawców, w zakresie przedmiotowej dokumentacji projektowej.

2.2.19. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót wykonywanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji, na wezwanie Zamawiającego, w ilości nie większej niż 5 nadzorów.

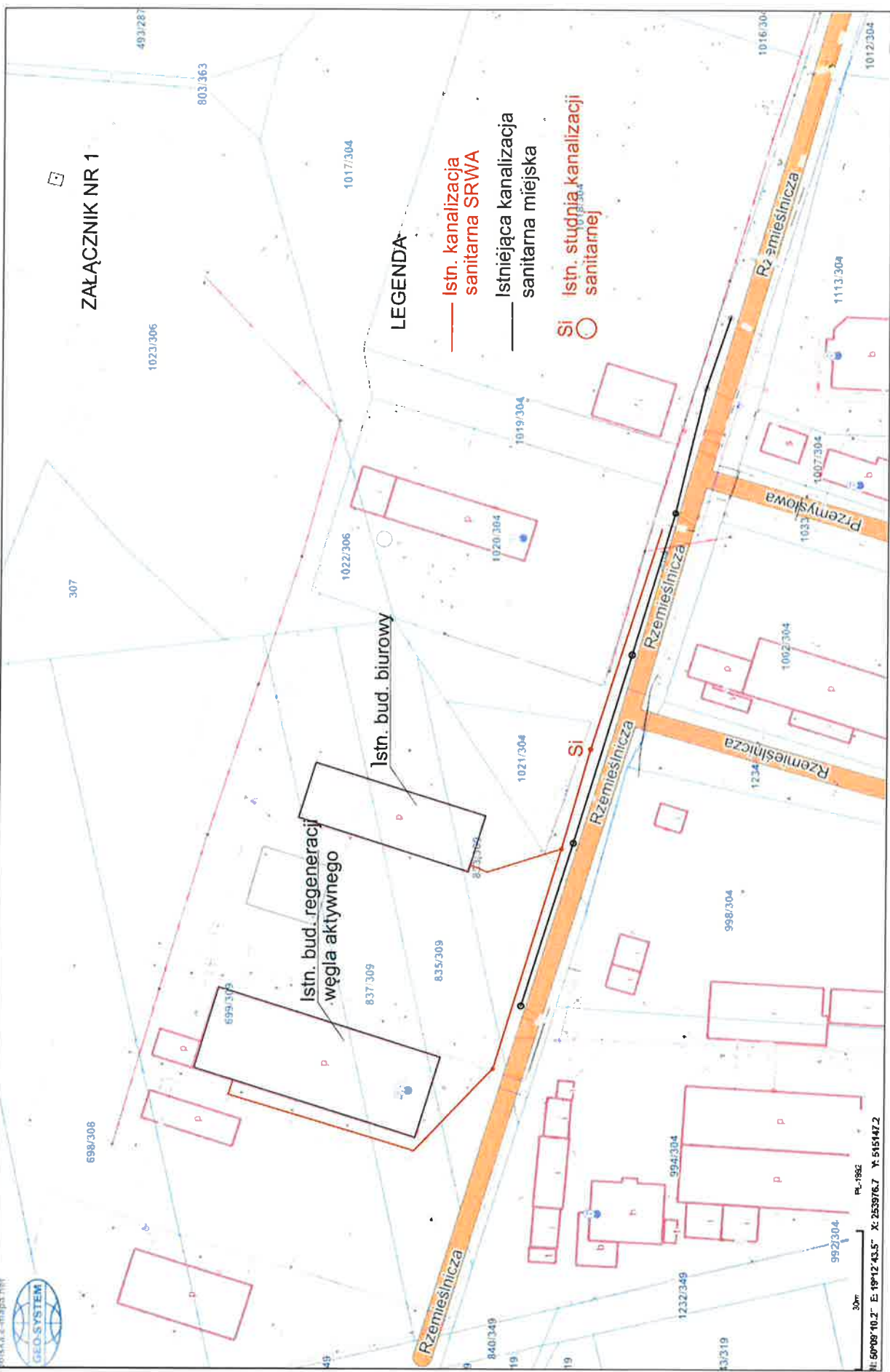
3. Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w celu przeprowadzenia wizji lokalnej jest Kierownik Stacji Regeneracji Węgla Aktywnego, p. Łukasz Janecki telefon kontaktowy: 784-070-269, e-mail: l.janecki@gpw.katowice.pl
- 3.2. Zamawiający nie posiada dokumentacji powykonawczej istniejącej kanalizacji sanitarnej.

4. Załączniki:

- 4.1. Plan orientacyjny z przebiegiem istniejącej kanalizacji sanitarnej oraz usytuowaniem budynków.

ZALĄCZNIK NR 1



LEGENDA

-  Istn. kanalizacja sanitarna SRWA
-  Istniejąca kanalizacja sanitarna miejska
-  Istn. studnia kanalizacji sanitarnej

