

**OGŁOSZENIE O DIALOGU TECHNICZNYM**  
**W SPRAWIE DOSTAWY ORAZ MAGAZYNOWANIA ARMATURY WODOCIĄGOWEJ**

**I. Nazwa i adres Ogłoszeniodawcy/Zamawiającego:**

**Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów Spółka Akcyjna**, ul. Wojewódzka 19, 40-026 Katowice, NIP 634-012-87-88, REGON 271506695, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000247533, Wysokość Kapitału Zakładowego – 425 875 100,00 zł – wpłacono w całości, będąca podatnikiem VAT czynnym, posiadająca statut dużego przedsiębiorcy w rozumieniu regulacji art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych

**II. Cel oraz przedmiot dialogu technicznego**

Zamawiający planuje zawrzeć umowę ramową na dostawę armatury wodociągowej wskazanej w załączniku nr 2 do niniejszego Ogłoszenia (dalej jako: „OPZ”). Zamawiający założył, że cały asortyment wskazany w OPZ zostanie dostarczony przez wykonawcę po zawarciu umowy ramowej do magazynu depozytowego Zamawiającego. Asortyment ten będzie w takim przypadku sukcesywnie pobierany przez pracowników Zamawiającego z ww. magazynu w razie zaistnienia takiej potrzeby. Po pobraniu armatury przez pracowników Zamawiającego, Wykonawca uzyskaby wynagrodzenie za asortyment fizycznie pobrany przez Zamawiającego. Po zakończeniu umowy ramowej, niewykorzystany asortyment zostałby zwrócony wykonawcy. Głównym założeniem umowy ramowej jest wyłącznie prawo Zamawiającego do zakupu asortymentu wskazanego w OPZ, w zależności od potrzeb Zamawiającego, bez jakichkolwiek obowiązków w tym zakresie.

Przedmiotem oraz celem dialogu byłoby w szczególności:

1. Doradztwo w zakresie optymalnego uregulowania zasad współpracy w przedmiocie zawarcia umowy ramowej na dostawy oraz magazynowanie armatury wodociągowej
2. Udzielenie fachowej pomocy przy sporządzeniu opisu i warunków realizacji umowy ramowej, w szczególności co do istotnych postanowień umownych.
3. Pozyskanie wiedzy niezbędnej do prawidłowego oszacowania wartości umowy ramowej, w przypadku zmiany założeń jej realizacji.
4. Zasad oraz terminów dostaw/oczekiwania na dostawę poszczególnej armatury wskazanej w OPZ.
5. Możliwości składowania armatury stanowiącej własność wykonawców w magazynie depozytowym Zamawiającego, wraz z ewentualnymi zasadami współpracy oraz podstawowymi zasadami odpłatności z tytułu składowania i jej wysokości w tym zakresie.
6. Odpłatności za najem przez Zamawiającego powierzchni magazynowej pod składowaną przez wykonawcę armaturę.
7. Zasad odpowiedzialności oraz dysponowania armaturą znajdującą się w magazynie depozytowym Zamawiającego przez strony umowy ramowej.
8. Zasad zwrotu niewykupionej przez Zamawiającego armatury znajdującej się w magazynie depozytowym Zamawiającego.
9. Optymalnego czasu trwania umowy ramowej, w tym informacji o stałości cen wskazanych w ofercie przez cały okres trwania umowy ramowej.
10. Okresu gwarancji, zasad gwarancji oraz czasu usuwania wad i usterek.
11. Ryzyk związanych z realizacją umowy ramowej wg założeń Zamawiającego.

12. Przedyskutowanie innych kwestii, które w toku prowadzonego dialogu okażą się istotne dla Ogłoszeniodawcy lub uczestnika dialogu.

### **III. Zasady dotyczące prowadzonego dialogu technicznego**

1. Zamawiający, przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia/zawarcia umowy ramowej, niniejszym przeprowadza dialog techniczny w celu przygotowania postępowania i poinformowania wykonawców o swoich planach i wymaganiach dotyczących umowy ramowej oraz planowanych zamówień.
2. Niniejszy dialog techniczny nie stanowi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a uczestnicy za udział w dialogu technicznym nie otrzymują wynagrodzenia. Udział w dialogu technicznym jest dobrowolny.
3. Niniejsze ogłoszenie nie stanowi zaproszenia do złożenia oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego.
4. Szczegółowe zasady prowadzenia dialogu technicznego określone zostały w regulaminie prowadzenia dialogu technicznego Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. w Katowicach (z dnia 23-02-2017 r.) [dalej jako: „Regulamin”]<sup>1</sup>. Zainteresowani są zobowiązani do zapoznania z ww. aktem przed przystąpieniem do dialogu technicznego.
5. Podmiot zainteresowany udziałem w niniejszym dialogu zobowiązany jest do złożenia wniosku o udział w dialogu technicznym w formie i terminie wskazanym w niniejszym ogłoszeniu.
6. Ogłoszeniodawca w odpowiedzi na wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, do podmiotów zainteresowanych udziałem w dialogu technicznym, za pośrednictwem maila prześle zaproszenie do udziału w dialogu technicznym na co najmniej 2 dni robocze przed ich przeprowadzeniem. Zaproszenie zawierać będzie dane co do formy prowadzonego dialogu oraz jego terminie.
7. Dialog wedle wyboru Ogłoszeniodawcy prowadzony będzie oddzielnie z każdym z podmiotów zainteresowanych udziałem w dialogu technicznym, w terminach i miejscach wskazanych przez Ogłoszeniodawcę.
8. Zamawiający zastrzega, że do udziału w Dialogu zaprosi maksymalnie 5 wybranych podmiotów, które złożyły prawidłowy wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu, kierując się wytycznymi ujętymi w § 6 ust. 5 lit. a) Regulaminu.
9. Dialog techniczny będzie prowadzony wedle wyboru Ogłoszeniodawcy w formie rozmów telefonicznych, wideokonferencji, wymiany korespondencji elektronicznej lub w miejscu ustalonym przez Ogłoszeniodawcę.
10. Ogłoszeniodawca poinformuje mailowo wszystkich uczestników o zakończeniu dialogu technicznego.
11. Ogłoszeniodawca zastrzega, iż niniejszy dialog techniczny może być przeprowadzony wyłącznie w języku polskim.
12. Poprzez udział w dialogu technicznym uczestnicy wyrażają bezwarunkową i nieodwołalną zgodę na wykorzystanie przekazywanych informacji na potrzeby przygotowania dokumentacji celem przeprowadzenia przyszłego postępowania o udzielenie zamówienia lub zawarcie umowy ramowej.
13. Udział w dialogu technicznym nie będzie stanowił warunku udziału w planowanym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub o zawarcie umowy ramowej.

---

<sup>1</sup> <https://www.gpw.katowice.pl/przetargi/dialog-techniczny>

#### **IV. Miejsce i termin składania wniosku o udział w dialogu technicznym**

1. Wnioski o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym należy składać w formie elektronicznej lub w postaci skanu wniosku podpisanego uprzednio własnoręcznym podpisem, na adres: **d.kardasz@gpw.katowice.pl**
2. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarczy złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. **Termin składania wniosków upływa w dniu: 07.11.2024 r.**

#### **V. Warunki udziału w dialogu technicznym**

1. Wniosek o dopuszczenie do dialogu technicznego powinien zostać wypełniony wedle wzoru wniosku stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
2. Wniosek sporządzony w języku polskim, powinien zostać podpisany przez osobę umocowaną do reprezentacji danego podmiotu. Do wniosku Ogłoszeniodawca zaleca dołączyć dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca wniosek jest upoważniona do reprezentowania podmiotu zainteresowanego udziałem w dialogu technicznym.
3. Ogłoszeniodawca samodzielnie pozyska wydruk z odpowiedniego rejestru przedsiębiorców potwierdzający umocowanie danej osoby do podpisania wniosku o udział w dialogu technicznym.
4. W przypadku gdy w trakcie dialogu technicznego w imieniu uczestnika działa pełnomocnik, którego upoważnienie do reprezentacji nie wynika bezpośrednio z rejestru, przedstawiciel jest zobowiązany do przedłożenia, przed przystąpieniem do dialogu technicznego, stosownego oryginału pełnomocnictwa lub pełnomocnictwa poświadczonego za zgodność z oryginałem w formie elektronicznej bądź pisemnej. Ogłoszeniodawca zaleca dołączenie do wniosku wszelkich pełnomocnictw do działania w imieniu wnioskodawcy.
5. Ogłoszeniodawca dopuszcza możliwość uzupełnienia przez uczestnika pełnomocnictwa.

#### **Załączniki:**

- a) Załącznik nr 1 – wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w dialogu;
- b) Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia.

Katowice, dnia 22.10.2024 r.