



GÓRNOŚLĄSKIE
PRZEDSIĘBIORSTWO
WODOCIĄGÓW
SPÓŁKA AKCYJNA

GÓRNOŚLĄSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW SPÓŁKA AKCYJNA
ul. Wojewódzka 19, 40-026 Katowice

ZAMÓWIENIE SEKTOROWE
DIALOG KONKURENCYJNY

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(w skrócie: SWZ)

Dla zamówienia o nazwie:

„Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. i spółek zależnych z podziałem na 2 części:

Część 1: Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. i spółek zależnych

Część 2: Nadwyżkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej i posiadanego mienia Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. i spółek zależnych”

Nazwa skrócona:

„Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. i spółek zależnych z podziałem na dwie 2 części”

Nr postępowania: **FZP/322/36/2021**

Zawartość SWZ:

Postanowienia SWZ	ROZDZIAŁ I – XXVI
Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Projektowane postanowienia umowy dla Części 1 zamówienia (<i>Część poufna SWZ – odrębny plik</i>)
Załącznik nr 3	Projektowane postanowienia umowy dla Części 2 zamówienia (<i>Część poufna SWZ – odrębny plik</i>)
Załącznik nr 4	Dane do oceny ryzyka (<i>Część poufna SWZ – odrębny plik</i>)
Załącznik nr 5a-5n	Wykazy ubezpieczanego mienia (<i>Część poufna SWZ – odrębny plik</i>)
Załącznik nr 6	Zaświadczenia o szkodowości (<i>Część poufna SWZ – odrębny plik</i>)
Załącznik nr 7	Zaświadczenie o przebiegu ubezpieczeń (<i>Część poufna SWZ – odrębny plik</i>)
Załącznik nr 8	Lista kontrolna instalacji fotowoltaicznych dla GPW S.A. (<i>Część poufna SWZ – odrębny plik</i>)
Załącznik nr 9	Lista kontrolna instalacji fotowoltaicznych dla spółek z grupy kapitałowej Zamawiającego (<i>Część poufna SWZ – odrębny plik</i>)
Załącznik nr 10	Informacja dotycząca danych osobowych RODO

Zatwierdzona przez:

.....
Podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej

**POSTANOWIENIA
SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(W SKRÓCIE: SWZ)**

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A., 40-026 Katowice, ul. Wojewódzka 19, zarejestrowane w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000247533, NIP 6340128788, REGON 271506695, **wysokość kapitału zakładowego: 425 875 100,00zł – wpłacono w całości**, posiadające status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U.2021.424) tel.: +48 32 6038861, <http://www.gpw.katowice.pl>, e-mail: zamowienia@gpw.katowice.pl, **zwane dalej „Zamawiającym”**

oraz Spółki zależne:

GPW Inżynieria Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Rozalki 1, 41-948 Piekary Śląskie, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000369944, o numerze NIP 954-271-32-09, REGON 241744604, kapitał zakładowy w wysokości 200 000 zł – wpłacony w całości, <https://inz.gpw.katowice.pl>, tel.: +48 32 2883001, e-mail: zaopatrzenie@inz.gpw.katowice.pl

Ekenergia Silesia Spółka Akcyjna, ul. Żeliwna 38, 40-599 Katowice, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000408185, o numerze NIP 954-273-64-75, REGON 242859870, kapitał zakładowy w wysokości: 19 700 000 zł – wpłacony w całości, <https://ekoenergiasilesia.pl>, tel.: +48 32 2208071, e-mail: zamowienia@ekoenergiasilesia.pl **zwane dalej „Zamawiającym” (Spółki zależne).**

Postępowanie w imieniu i na rzecz Spółek zależnych prowadzi Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów Spółka Akcyjna.

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niniejsze postępowanie (dalej jako: postępowanie) dotyczy zamówienia sektorowego i prowadzone jest **w trybie dialogu konkurencyjnego**, zgodnie z art. 376 ust.1 pkt 4) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2021.1129) – zwanej dalej „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami SWZ stosuje się przepisy ustawy.
2. **Treść opublikowanego ogłoszenia o zamówieniu znajduje się w TED pod nr 2021/S 169-443104 z datą publikacji: 01.09.2021 r.**
3. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej MarketPlanet eZamawiający (dalej „Platforma”), dostępnej bezpłatnie pod adresem:
<https://www.gpw.katowice.pl/ogloszenia-o-przetargach.php> - przekierowanie na Platformę poprzez link:
 - <https://gpw-katowice.ezamawiajacy.pl>
 - <https://oneplace.marketplanet.pl>chyba, że w SWZ wyraźnie zastrzeżono inaczej.
4. Zamawiający prowadzi postępowanie na Platformie dostępnej na stronie internetowej pod adresem: <https://gpw-katowice.ezamawiajacy.pl>, na której udostępni dokumenty zamówienia związane z Postępowaniem oraz wszelkie zmiany do SWZ.
5. Wykonawca winien zapoznać się z instrukcjami dostępnymi w zakładce pn.: „Regulacje i procedury procesu zakupowego/Plany zamówień publicznych” z poziomu Platformy i śledzić ich ewentualne aktualizacje.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia (zwanego dalej: „Zamówieniem”) jest usługa polegająca na **ubezpieczeniu mienia i odpowiedzialności cywilnej Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. i Spółek zależnych z podziałem na 2 części:**
Część 1: Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. i spółek zależnych,
Część 2: Nadwyżkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej i posiadanego mienia Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. i spółek zależnych.
2. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
66510000 -8 Usługi ubezpieczeniowe
3. **Przedmiotem niniejszego zamówienia są następujące rodzaje ubezpieczeń:**
 - 3.1. Część 1:
 - 3.1.1. Ubezpieczenie mienia od ryzyk żywiołowych,
 - 3.1.2. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
 - 3.1.3. Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od awarii,
 - 3.1.4. Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków,
 - 3.1.5. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i posiadanego mienia (zwane dalej ubezpieczeniem OC),
 - 3.1.6. Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności usługowej w zakresie prowadzenia ksiąg rachunkowych,
 - 3.2. Część 2:
 - 3.2.1. Nadwyżkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i posiadanego mienia.
4. **Przedmiotem niniejszego zamówienia są następujące rodzaje ubezpieczeń:**
 - 4.1. **Część 1 zamówienia:**
 - (a) Ubezpieczenie mienia od ryzyk żywiołowych (zwane dalej ubezpieczeniem PD),
Przedmiot ubezpieczenia: wybrane środki trwałe, środki obrotowe, środki trwałe niskocenne, środki obrotowe, nakłady adaptacyjne w obcych środkach trwałych, mienie osób trzecich, gotówka i wartości pieniężne.
Zakres ubezpieczenia: ubezpieczenia mienia w systemie od wszystkich ryzyk.
Łączna suma ubezpieczenia wynosi ok. 685.000.000,00 zł.
 - (b) Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk (zwane dalej ubezpieczeniem EE),
Łączna suma ubezpieczenia wynosi ok. 7.500.000,00 zł.
 - (c) Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od awarii (zwane dalej ubezpieczeniem MB),
Łączna suma ubezpieczenia wynosi ok. 12.200.000,00 zł.
 - (d) Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków (zwane dalej ubezpieczeniem NNW),
Szacunkowa liczba ubezpieczonych osób: 10.000 osób. Suma ubezpieczenia 10.000 zł na osobę.
 - (e) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i posiadanego mienia (zwane dalej ubezpieczeniem OC),
Suma gwarancyjna wynosi 10.000.000,00 zł.
Przedmiot ubezpieczenia obejmuje co najmniej odpowiedzialność deliktową, kontraktową, za produkt.
Działalność podstawowa: 36.00.Z Pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody – ponad 97% przychodów.
 - (f) Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności usługowej w zakresie prowadzenia ksiąg rachunkowych (zwane dalej ubezpieczeniem OC księgi).

I. Ubezpieczenie mienia od ryzyk żywiołowych (PD)

1. Przedmiot ubezpieczenia:

Ochroną ubezpieczeniową w ramach ubezpieczenia mienia od ryzyk żywiołowych objęte są:

- a) bez względu na wiek, stopień umorzenia/amortyzacji i technicznego/faktycznego zużycia środki trwałe Ubezpieczonego, niezależnie od tego czy były w posiadaniu Ubezpieczonego w chwili zawarcia umowy czy zostały nabyte w okresie ubezpieczenia, przy czym dotyczy to także nakładów na środki trwałe (z zastrzeżeniem postanowień dotyczących automatycznego pokrycia i deklaracji mienia do ubezpieczenia),

Przedmiot ubezpieczenia obejmuje m.in. budynki (łącznie suma ubezpieczenia budynków ok. 662.500.000,00 zł) oraz maszyny i urządzenia, instalacje kolektorów słonecznych, instalacja elektrowni słonecznej, instalacja fotowoltaiczna)

- b) środki trwałe niskocenne,
- c) środki obrotowe,
- d) nakłady adaptacyjne w obcych środkach trwałych,
- e) mienie osób trzecich,
- f) gotówka i wartości pieniężne w schowkach ogniotrwałych i poza schowkami.

Powyższe przedmioty objęte są ochroną na terenie Polski bez względu na lokalizację.
Łączna suma ubezpieczenia wynosi ok. 685.000.000,00 zł.

2. Zakres ubezpieczenia:

Mienie ubezpieczone będzie w systemie od wszystkich ryzyk.

Za szkodę uważa się utratę, uszkodzenie lub zniszczenie ubezpieczonego mienia (przedmiotu ubezpieczenia) wskutek działania jakiegokolwiek zdarzenia o charakterze nagłym, niespodziewanym i niezależnym od woli Ubezpieczającego, którego wyraźnie nie wyłączono w Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia, z zastrzeżeniem postanowień umowy ubezpieczenia.

II. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk (EE)

1. Przedmiot ubezpieczenia:

Przedmiotem ubezpieczenia jest sprzęt elektroniczny stacjonarny i przenośny należący do Ubezpieczającego lub będący w jego posiadaniu zgodnie z wykazem dołączonym do umowy. Przedmiotem ubezpieczenia są także Koszty odtworzenia danych oraz zwiększone koszty działalności. Łączna suma ubezpieczenia wynosi ok. 7.500.000,00 zł.

2. Zakres ubezpieczenia:

Ubezpieczenie zawarte w systemie „all risks” - ochroną objęte zostają wszystkie ryzyka za wyjątkiem wyraźnie wyłączonych w Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia. Sprzęt elektroniczny jest objęty ochroną ubezpieczeniową od wszelkich szkód materialnych (fizycznych) polegających na utracie przedmiotu ubezpieczenia, jego uszkodzeniu lub zniszczeniu wskutek nagłej, nieprzewidzianej i niezależnej od Ubezpieczającego przyczyny.

Zakres terytorialny ubezpieczenia obejmuje wszelkie miejsca, gdzie znajduje się ubezpieczone mienie, w tym szkody w sprzęcie używanym przez Ubezpieczającego lub jego pracowników poza lokalizacjami Ubezpieczającego oraz podczas podróży zagranicznych:

Dla sprzętu przenośnego – teren Europy.

Dla pozostałego sprzętu – teren RP.

III. Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od awarii (MB)

1. Przedmiot ubezpieczenia:

Przedmiotem ubezpieczenia są maszyny i urządzenia należące do Ubezpieczającego lub będące w jego posiadaniu zgodnie z wykazem dołączonym do umowy.

Łączna suma ubezpieczenia wynosi ok. 12.200.000,00 zł.

2. Zakres ubezpieczenia:
Maszyny i urządzenia określone w umowie są objęte ochroną ubezpieczeniową od wszelkich szkód polegających na ich uszkodzeniu, zniszczeniu lub utracie, powstałych wskutek nagłych, nieprzewidywanych i niezależnych od woli Ubezpieczającego zdarzeń wyraźnie nie wyłączonej w sposób pociągający za sobą konieczność naprawy lub wymiany.

IV. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW)

1. Przedmiot ubezpieczenia:
Następstwa nieszczęśliwych wypadków uczestników imprez organizowanych przez Ubezpieczonego.
Ubezpieczenie w formie bezimiennej.
Szacunkowa liczba ubezpieczonych osób: 10.000 osób.
2. Suma ubezpieczenia:
Suma ubezpieczenia wynosi 10.000 zł na każdego uczestnika.

V. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC)

1. Przedmiot i zakres ubezpieczenia:
 - 1.1. Ubezpieczeniem objęta jest odpowiedzialność cywilna wynikająca z przepisów prawa z tytułu całej prowadzonej działalności (m.in. określonej w KRS) i posiadanego mienia (w tym mienia nabytego w trakcie okresu ubezpieczenia) oraz w zakresie powierzonych zadań, w tym zadań publicznych. Ubezpieczeniem objęta jest także odpowiedzialność cywilna z tytułu prowadzenia działalności socjalnej, kulturalnej, szkoleniowej, reklamowej, rekreacyjnej, sportowej oraz wszelkich innych przejawów aktywności Ubezpieczonego, z wyłączeniem działalności polegającej na budowie tam, tuneli, prowadzenia prac podwodnych, prac na lotniskach, działalności górniczej.
 - 1.2. Przedmiotem ubezpieczenia jest odpowiedzialność cywilna zarówno z tytułu czynów niedozwolonych (odpowiedzialność deliktowa), jak również z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (odpowiedzialność kontraktowa).
 - 1.3. Zakres ubezpieczenia obejmuje odpowiedzialność za szkody w postaci zarówno strat rzeczywistych (damnum emergens), utraconych korzyści, jakie poszkodowany odniósłby, gdyby mu szkody nie wyrządzono (lucrum cessans), a także należne zadośćuczynienie, o ile wynika ze szkody osobowej.
 - 1.4. Zakres ubezpieczenia obejmuje odpowiedzialność za szkody osobowe (na osobie), szkody rzeczowe (na mieniu), tzw. czyste straty finansowe oraz ich następstwa, do których naprawienia poszkodowanemu Ubezpieczony jest zobowiązany w myśl przepisów prawa. Jeżeli Umowa lub ogólne (szczególne) warunki ubezpieczenia mówią o „szkodzie” należy przez to rozumieć szkodę osobową (na osobie), rzeczową (na mieniu) lub tzw. czystą stratę finansową.
 - 1.5. Zakres ubezpieczenia obejmuje również szkody wyrządzone wskutek rażącego niedbalstwa.
 - 1.6. Odpowiedzialność Ubezpieczyciela powstaje w razie zajścia wypadku (ubezpieczeniowego) w okresie ubezpieczenia, niezależnie od daty zgłoszenia roszczenia, z zastrzeżeniem ustawowych terminów przedawnienia.
 - 1.7. Podmioty współubezpieczone:
Ekoenergia Silesia SA, 40-599 Katowice ul. Żeliwna 38, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000408185, NIP: 954-273-64-75, Regon: 242859870.
GPW Inżynieria Sp. z o.o., 41-948 Piekary Śl. ul. Rozalki 1, KRS: 0000369944, REGON: 241744604 NIP: 954-271-32-09.
2. Informacje dodatkowe:
Planowane przychody GPW SA na 2021r: 274.300.000,00 zł.
Opis prowadzonej działalności: Działalność podstawowa: 36.00.Z Pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody – ponad 97% przychodów.
Suma gwarancyjna wynosi 10.000.000,00 zł na jedno i wszystkie wypadki w każdym okresie rozliczeniowym z zastrzeżeniem limitów dla poszczególnych zakresów ubezpieczenia.

VI. Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności usługowej w zakresie prowadzenia ksiąg rachunkowych (OC księgi)

1. Przedmiot i zakres ubezpieczenia:
Przedmiotem ubezpieczenia jest odpowiedzialność cywilna Ubezpieczonego za szkody wyrządzone w następstwie działania lub zaniechania w związku z prowadzoną działalnością.
2. Zakres ubezpieczenia zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, tj. Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 6 listopada 2014r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorców wykonujących działalność z zakresu usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych (Dz. U. 2014r. poz. 1616)
Suma gwarancyjna wynosi równowartość 20.000,00 euro na zdarzenie w każdym okresie rozliczeniowym.

4.2. Część 2 zamówienia:

(a) Nadwyżkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i posiadanego mienia (zwane dalej ubezpieczeniem OC).
Suma gwarancyjna wynosi 5.000.000,00 zł.

1. Ubezpieczyciel udziela Ubezpieczonemu w okresie trwania umowy ochrony ubezpieczeniowej w zakresie odpowiedzialności cywilnej, do wysokości 5.000.000,00 zł powyżej sumy gwarancyjnej umowy podstawowej (*attachment point*).
2. Umowa Podstawowa musi być utrzymywana w pełnym zakresie podczas obowiązywania niniejszej Umowy Nadwyżkowej z wyjątkiem zmniejszenia sumy gwarancyjnej umowy podstawowej wyłącznie poprzez wypłatę jakichkolwiek kwot, odszkodowań, kosztów lub wydatków w związku z roszczeniem.
3. Górną granicą odpowiedzialności Ubezpieczyciela z tytułu wszelkich szkód objętych ochroną ubezpieczeniową umową nadwyżkową, niezależnie od liczby Ubezpieczonych, których dotyczą, jest suma gwarancyjna umowy nadwyżkowej ustalona dla każdego rocznego okresu ubezpieczenia.
4. Z zastrzeżeniem poniższych postanowień niniejszego punktu, niniejsza Umowa nie będzie zapewniała ani ochrony nadwyżkowej ani ochrony podstawowej w ramach tych zakresów ubezpieczenia, dla których ustalone zostały podlimity odpowiedzialności w Umowie Podstawowej.
5. Poza sytuacjami odmiennie określonymi w niniejszej Umowie Nadwyżkowej, niniejsza Umowa Nadwyżkowa podlega wszystkim warunkom, wyłączeniom, zakresom i definicjom jak Umowa Podstawowa, w tym także klauzuli wypowiedzenia umowy. Żadne zmiany w Umowie Podstawowej podczas okresu ubezpieczenia niniejszej Umowy Nadwyżkowej nie będą miały zastosowania do Umowy Nadwyżkowej w zakresie rozszerzającym lub potwierdzającym ochronę ubezpieczeniową dopóki nie zostaną uzgodnione pisemnie z Ubezpieczycielem Umowy Nadwyżkowej (**FOLLOW THE FORM**).

5. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera **Załączniki nr 4 – 9 do SWZ**. Załączniki te zawierają dokładnie wskazane sumy ubezpieczenia.

Szczegółowe warunki realizacji Części 1 i 2 zamówienia, zawierają projektowane postanowienia umowy, tj. wzory umów, stanowiące odpowiednio **Załącznik nr 2 do SWZ** oraz **Załącznik nr 3 do SWZ**.

6. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 133 ust. 3, w związku z art. 173 oraz 179 ust 2 ustawy nie udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania wszystkich informacji zawartych w SWZ z powodu ochrony poufnej charakteru tych informacji.

Część poufną SWZ stanowią:

- a) **Projektowane postanowienia umowy dla Części 1 zamówienia – Załącznik nr 2 do SWZ**
- b) **Projektowane postanowienia umowy dla Części 2 zamówienia – Załącznik nr 3 do SWZ**
- c) **Dane do oceny ryzyka – Załącznik nr 4 do SWZ**

- d) Wykazy ubezpieczonego mienia – Załącznik nr 5a-5n do SWZ
- e) Zaświadczenia o szkodowości – Załącznik nr 6 do SWZ
- f) Zaświadczenie o przebiegu ubezpieczeń – Załącznik nr 7 do SWZ
- g) Lista kontrolna instalacji fotowoltaicznych dla GPW S.A. – Załącznik nr 8 do SWZ
- h) Lista kontrolna instalacji fotowoltaicznych dla spółek z grupy kapitałowej Zamawiającego – Załącznik nr 9 do SWZ;

Zgodnie z art. 186 ust. 3 ustawy, poufną część SWZ oraz pozostałe dokumenty zamówienia, Zamawiający udostępni wraz z Zaproszeniem do składania ofert Wykonawcom, z którymi prowadził dialog.

Wykonawcy Ci są zobowiązani do zachowania w poufności przekazanych im dokumentów, zgodnie ze złożonym przez nich na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Oświadczeniem o poufności oraz zgodnie z zasadami określonymi dotychczas w OPIW.

7. Informacje zawarte w części poufnej SWZ przeznaczone są wyłącznie do przygotowania się Wykonawców do złożenia oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystane w innym celu, ani udostępniane osobom trzecim nie uczestniczącym w postępowaniu chyba, że jest to konieczne i niezbędne do udziału w postępowaniu i przygotowania oferty. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności co do treści wszelkich dokumentów i informacji uzyskanych w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania, zgodnie z zasadą określoną w art. 35 i nast. ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1130).
8. Umowy ubezpieczenia będą zawarte i wykonywane przy udziale i **za pośrednictwem brokera ubezpieczeniowego: EIB S.A. ul. Jęczmienna 21, 87-100 Toruń**, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu Wydział VII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000050455. EIB SA działa jako broker ubezpieczeniowy na podstawie zezwolenia Ministra Finansów nr 502 z dnia 23 grudnia 1994 r., potwierdzonego decyzją Państwowego Urzędu Nadzoru Ubezpieczeń z dnia 23 czerwca 1997 r.

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w Postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 261 Ustawy).

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, pod warunkiem, że wspólnie złożyli wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i w odpowiedzi na zaproszenie do dialogu, prowadzili z Zamawiającym dialog.
2. Wykonawcy, którzy od momentu złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i na etapie dialogu występowali jako **wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, mogą złożyć jedynie wspólną ofertę**. W przypadku gdy w odpowiedzi na Zaproszenie do składania ofert złożą oni oferty odrębne, oferty te zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 9) ustawy.

3. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub ich pełnomocnika).
4. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału XV ust. 12 SWZ.
5. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. **Podwykonawstwo:**
Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - a) Wykonawca, który zamierza wykonywać Zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część Zamówienia (zakres rzeczowy) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę (nazwę) podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio **Załącznik nr 1** – Formularz oferty.
 - b) W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać Zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż Zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.
 - c) Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia o wszelkich zmianach w zakresie podwykonawców.
 - d) Powierzenie wykonania części Zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego Zamówienia.

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji: **36 miesięcy**, licząc od daty rozpoczęcia obowiązywania okresu ubezpieczenia, z podziałem na trzy 12-sto miesięczne okresy rozliczeniowe. Rozpoczęcie okresu ubezpieczenia planowane jest na dzień 01.01.2022r.

ROZDZIAŁ VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy we wcześniejszym etapie postępowania złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i z którymi Zamawiający prowadził dialog.**
2. **O udzielenie Zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.** Zamawiający wykluczy z Postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 2), 4), 5) ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy, tj.:
 - 2.1. jeżeli urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za następujące przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

- 2.2. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 2.3. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
- 2.4. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę. **Szczegółowe zasady dotyczące procedury samooczyszczenia zostały określone w Rozdziale XI SWZ.**

- 4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania
- 5. **O udzielenie Zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w Postępowaniu, określone zgodnie z art. 112 ust. 2 Ustawy dotyczące:**

5.1. **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania w/w warunku.

5.2. **Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Wykonawca musi wykazać, że **posiada uprawnienia do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej** w myśl ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz.U.2021.1130) co najmniej w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia.

Uwaga:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada wyżej określone uprawnienia i zrealizuje usługi do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

5.3. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania w/w warunku.

5.4. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania w/w warunku.

3. Potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Zamawiający oceniać będzie na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów, wskazanych w Rozdziale IX SWZ. Ocena spełniania warunków dokonywana będzie w systemie 0–1 (zero-jedynkowym tj. „spełnia – nie spełnia”). Nie spełnienie chociażby jednego warunku udziału spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. b) Ustawy.

ROZDZIAŁ IX. WYKAZ PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Wykonawca wraz z ofertą składa:

- 1.1. **Oświadczenie**, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i projektowanymi postanowieniami umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń – na Formularzu oferty – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**;
- 1.2. **Upoważnienie/pełnomocnictwo** ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, jeśli uprawnienie to nie wynika z dokumentów rejestrowych i o ile nie zostało już złożone w toku postępowania.
- 1.3. **Załączniki**, zawierające dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu, sposobu, warunków i zasad ubezpieczenia, które będą miały zastosowanie w przypadku, w którym przewidują to projektowane postanowienia umowy, tj. odpowiednio Załącznik nr 2 i 3 do SWZ (OWU lub inne wzorce umowne, o ile nie można ich przedstawić na formularzu oferty).
- 1.4. **Dowód wniesienia wadium** - w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, należy dołączyć do oferty elektroniczny dokument potwierdzający wniesienie wadium – zgodnie z zapisami Rozdziału XV SWZ, w oryginale wydany przez wystawcę, w postaci elektronicznej.

2. **Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:**

2.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z Postępowania:

2.1.1. **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:

- a) art. 108 ust.1 pkt 2 ustawy,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

2.1.2. **Oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2021 r. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

2.1.3. **Oświadczenia Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

2.1.4. **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2.2. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

2.2.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- a) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2 pkt 2.1. ppkt 2.1.1. powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.1. ppkt 2.1.1;
- b) Odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt 2.1. ppkt 2.1.4. powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2.2.2. Dokument, o którym mowa w ppkt 2.2.1.a) powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa ppkt 2.2.1.b) powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

2.2.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 2.2.1. powyżej lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 2 i 4 ustawy zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Zapis ppkt 2.2.2. powyżej stosuje się odpowiednio.

2.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu określonego w Rozdziale VIII ust. 5 pkt 5.2. SWZ:

2.2.1. **Zezwolenie wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej** w myśl ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz.U.2021.1130) w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia,

lub gdy

2.2.2. Zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, że prowadzi on działalność

ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej.

- 2.2.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dodatkowo składa potwierdzenie faktu notyfikacji otrzymane od organu nadzoru, a jeżeli organ nadzoru w kraju Wykonawcy takiego potwierdzenia nie dostarcza, Wykonawca składa oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, iż notyfikacja została dokonana i przyjęta przez polski organ nadzoru.

Uwaga:

Wykonawca, który nie jest obowiązany do posiadania zezwolenia może złożyć oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy.

Wykonawca prowadzący działalność ubezpieczeniową na podstawie posiadanego zezwolenia właściwego organu nie może zamiast tego zezwolenia złożyć oświadczenia organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy.

3. **Dokumenty, składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszym Rozdziale SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**
4. **Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia (art. 126 ust 1 i 2 Ustawy).**

5. **Forma oświadczeń i dokumentów:**

- 5.1. Oferty, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 5.2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 5.1. niniejszego rozdziału SWZ, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
- 5.3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio:

- a) wykonawcy,
- b) wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,

zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

- 5.3.1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem

elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

5.3.2. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 5.3.1., dokonuje w przypadku:

- Podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.
- Innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5.3.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.

5.4. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

5.5. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5.5.1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

5.5.2. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 5.5.1. powyżej, dokonuje w przypadku:

- Podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą
- Oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy – odpowiednio wykonawca albo wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
- Pełnomocnictwa – mocodawca

5.5.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 5.5.2, może dokonać również notariusz.

5.6. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

5.7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.8. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Uwagi:

- 1) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 2) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - a. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków
 - b. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1
- 3) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających umocowanie do działania w imieniu wykonawcy, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów
- 4) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do działania w imieniu wykonawcy, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów

ROZDZIAŁ X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu, w zakresie których Wykonawca mógłby powoływać się na zasoby podmiotów trzecich.

ROZDZIAŁ XI. PROCEDURA SANACYJNA – SAMOOCZYSZCZENIE
--

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1.1. Naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
 - 1.2. Wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym,
 - 1.3. Podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów
2. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli

podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

ROZDZIAŁ XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Zgodnie z art. 61 ust.1 ustawy komunikacja w postępowaniu, w tym składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U.2020. 344) za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem:

- <https://gpw-katowice.ezamawiajacy.pl>.
- <https://oneplace.marketplanet.pl>

Uwaga:

W przypadku wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy oraz problemów technicznych dotyczących pracy Platformy można się kontaktować z serwisem dostępnym codziennie od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 9:00 do 17:00:

- pod numerem telefonu: (+48) 22 2572223,
- pod adresem e-mail: oneplace@marketplanet.pl

2. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W procesie składania oferty Wykonawca winien uwzględnić czas niezbędny na rejestrację.
3. Szczegółowe informacje dotyczące zasad korzystania z Platformy, zawierają odpowiednie instrukcje dla Wykonawców, udostępnione na Platformie w zakładce „*Regulacje i procedury procesu zakupowego/Plany zamówień publicznych*”.
4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana (wymagana jest pisemna notatka z ustnej rozmowy).
5. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
 - 4.1. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512kb/s;
 - 4.2. Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 4.3. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - 4.4. Włączona obsługa JavaScript;
 - 4.5. Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
 - 4.6. Wielkość przesyłanych plików: pliki o wielkości do 80MB.
5. Pliki muszą być sporządzone w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2021.670 t.j.).

Zamawiający dopuszcza w szczególności następujące formaty danych przesyłanych plików: pdf., .doc., .docx, .rtf, .xps., .odt.

6. Czas odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu – zegarem Głównego Instytutu Miar.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem Platformy, zgodnie z wytycznymi zawartymi w zakładce „*Regulacje i procedury procesu zakupowego/Plany*

zamówień publicznych”. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednakże nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. W celu usprawnienia procedury wyjaśnień SWZ, zaleca się przysyłanie pytań również w wersji edytowalnych plików.

2. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 1, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ.
5. W przypadku, gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami oraz dokonane zmiany treści SWZ Zamawiający będzie udostępniał na Platformie, bez ujawniania źródła zapytania.
7. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

ROZDZIAŁ XIV. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących Postępowania: Wydział Zamówień Publicznych, Justyna Kania
za pośrednictwem Platformy: <https://gpw-katowice.ezamawiajacy.pl>

ROZDZIAŁ XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
 - 1.1. dla Części I: **18 000,00 zł** (słownie: osiemnaście tysięcy złotych 00/100),
 - 1.2. dla Części II: **2 000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2020.299 t.j.).
3. Termin wnoszenia wadium upływa **wraz z terminem składania ofert określonym w ust. 1 Rozdziału XVIII SWZ.**
4. Wykonawca utrzymuje wadium nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
5. **Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący nr konta:** PKO Bank Polski nr 96 1020 2498 0000 8502 0429 6521 z dopiskiem „Wadium - nr postępowania FZP/322/36/2021”.

Uwaga: Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

6. W przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej. Wykonawca zobowiązany jest złożyć elektroniczny dokument wadialny w wydzielonym, odrębnym pliku (np. .pdf) jako załącznik do oferty – złożonej poprzez Platformę. Art. 61 ust. 1 ustawy stosuje się.
7. Dokument wadialny nie może zawierać postanowień, iż wadium wygasa (przestaje obowiązywać) w przypadku zwrotu dokumentu w okresie jego obowiązywania przez Wykonawcę, jak też innych sformułowań, które uniemożliwiają Zamawiającemu dochodzenie zapłaty sumy gwarancyjnej lub poręczenia.
8. Z treści gwarancji lub poręczenia winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, w przypadkach określonych w ust.10 niniejszego Rozdziału SWZ.
9. **Zwrot wadium z urzędu:** Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 11.1. niniejszego Rozdziału SWZ, zwróci wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności wskazanych w art. 98 ust. 1 Ustawy
10. **Zwrot wadium na wniosek Wykonawcy:** Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
 - 10.1. Którego wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 10.2. Którego oferta została odrzucona,
 - 10.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - 10.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

Uwaga: Złożenie wniosku o zwrot wadium, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Ustawie oraz rozdziale XXVI SWZ.
11. Zamawiający zatrzyma wadium jeżeli:
 - 11.1. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 11.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie Zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - 11.3. Zawarcie umowy w sprawie Zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
12. Dopuszcza się aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę. W przypadku jednak Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, treść dokumentu wadialnego musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, tj. działania lub zaniechania **wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**
13. Jeżeli Wykonawca jest podmiotem nie podlegającym reżimowi prawa polskiego i właściwości sądów polskich, w treści gwarancji musi figurować zapis o poddaniu sporów dotyczących wadium prawu polskiemu i polskiemu sądownictwu.

ROZDZIAŁ XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERT

1. Ofertę mogą złożyć tylko Wykonawcy, z którymi Zamawiający prowadził dialog. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (na każdą część zamówienia).
2. Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.

Uwagi:

- 1) Brak załączenia przez Wykonawcę Formularza ofertowego zgodnego z wzorem Zamawiającego (Załącznik nr 1 do SWZ) spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5) Ustawy.
- 2) Zamawiający zastrzega, iż w przypadku rozbieżności w zakresie informacji podanych przez Wykonawcę w formularzu oferty generowanym przez Platformę a Oświadczeniami Wykonawcy złożonymi na Formularzu ofertowym zgodnym z wzorem Zamawiającego (Załącznik nr 1 do SWZ) wiążące będą Oświadczenia Wykonawcy złożone na Formularzu ofertowym zgodnym z wzorem Zamawiającego.

7. Ofertę sporządza się w języku polskim, zgodnie z wymogami określonymi w SWZ.
8. **Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/ób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy.**

Uwaga:

Zaleca się sporządzenie wniosku w formacie .pdf oraz opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym typu „PADES”. W przypadku zastosowania innego formatu i opatrzenie podpisem „XADES” zewnętrznym należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego wniosek także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.

9. Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale IX ust.1 SWZ, sporządzone w formie określonej w Rozdziale IX ust. 4 SWZ (Wykaz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych) i Rozdziale XV SWZ (Wymagania dotyczące wadium).
10. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona za pośrednictwem Platformy. Wytyczne dotyczące przygotowania i składania ofert zawierają odpowiednie instrukcje dla Wykonawców, udostępnione na Platformie w zakładce „**Regulacje i procedury procesu zakupowego/Plany zamówień publicznych**”.

Uwagi:

- 1) W celu skutecznego złożenia przez Wykonawcę oferty w terminie określonym w SWZ, zaleca się jej przygotowanie i przekazanie z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by w przypadku np. braku dostępu do Internetu lub trudności związanych z zasadami lub wymogami technicznymi korzystania z Platformy, Wykonawca miał czas na podjęcie stosownych działań zmierzających do rozwiązania problemu (w tym ewentualne konsultacje z serwisem Platformy).
- 2) Wykonawca winien oznaczać załączniki (pliki) nazwą umożliwiającą ich identyfikację.

11. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 1913), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy.

7.1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2020.1913 t.j.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.

7.2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i załączonej jako *odrębny plik* o nazwie: „Tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego” lub podobnej. Sposób zamieszczania plików stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zawiera odpowiednia instrukcja dla Wykonawców, udostępniona na Platformie w zakładce „**Regulacje i procedury procesu zakupowego/Plany zamówień publicznych**”.

12. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania czynności na Platformie, z tym zastrzeżeniem, że oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi data oraz dokładny czas

(hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu – zegarem Głównego Instytutu Miar.

13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, zgodnie z wytycznymi zawartymi w odpowiedniej instrukcji dla Wykonawców, udostępnionej na Platformie w zakładce „[Regulacje i procedury procesu zakupowego/Plany zamówień publicznych](#)”. Skuteczne dokonanie wycofania oferty jest możliwe tylko przed upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę ofertową brutto (składkę ubezpieczeniową) na Formularzu oferty we wskazanym miejscu, zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**.
2. W ofercie należy podać łączną cenę brutto (sumę składki ubezpieczeniowej) za wykonanie zamówienia uwzględniając wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie na realizację zamówienia oraz ceny cząstkowe (składki ubezpieczeniowe) za poszczególne ubezpieczenia zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do Formularza ofertowego**.
3. Cena oferty winna zostać opracowana z uwzględnieniem wymagań podanych w SWZ, projektowanych postanowień umowy i Opisu przedmiotu zamówienia.
4. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania Zamówienia.
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. Zamawiający zastrzega, że płatności dokona na rachunek bankowy podany na fakturze taki sam jak numer rachunku na białej liście podatników VAT z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment).

Uwaga: warunek dotyczy zarejestrowanych podatników VAT i nie dotyczy kontrahentów zagranicznych.

ROZDZIAŁ XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy nie później niż do **dnia 10 grudnia 2021 r. godz. 10:00:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy **w dniu 10 grudnia 2021 r. o godzinie 10:30**, w sali nr **7 (parter)** w siedzibie Zamawiającego w Katowicach przy ulicy Wojewódzkiej 19.

ROZDZIAŁ XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi: **90 dni i upływa w dniu 9 marca 2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w Rozdziale XVIII SWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XX. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert następuje poprzez ich odblokowanie na Platformie.
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępnia na Platformie informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte, a także informacje o cenach zawartych w ofertach.
4. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach wskazanych w art. 226 Ustawy.

5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców uszczegółowienia, wyjaśnienia i ulepszenia treści ofert oraz przedstawienia informacji dodatkowych, z tym że niedopuszczalne jest dokonywanie istotnych zmian w treści ofert oraz zmian wymagań zawartych w opisie potrzeb i wymagań lub SWZ.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki wskazane w art. 223 ust. 2 Ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
7. Zamawiający wezwie do złożenia, uzupełnienia, poprawienia podmiotowych środków dowodowych, oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw lub udzielenia wyjaśnień dotyczących tych dokumentów na zasadach określonych w art. 128 Ustawy.
8. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach, określonych w art. 255 Ustawy.
9. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty może, w celu potwierdzenia zobowiązań finansowych lub innych warunków zawartych w ofercie, negocjować z wykonawcą, którego oferta została najwyżej oceniona, ostateczne warunki umowy, o ile nie skutkuje to zmianami istotnych elementów oferty lub zmianami potrzeb i wymagań określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub w opisie potrzeb i wymagań ani nie prowadzi do zakłócenia konkurencji lub nierównego traktowania wykonawców
10. Zamawiający przyzna Zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w SWZ).
11. Zamawiający powiadomi Wykonawców o wynikach postępowania, zgodnie z zasadami określonymi w art. 253 oraz art. 260 Ustawy. Stosowna informacja w tym zakresie udostępniona zostanie również na Platformie.

ROZDZIAŁ XXI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach Części 01 zamówienia zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

Cena (składka ubezpieczeniowa)	95%
Warunki ubezpieczenia	5%
RAZEM	100%

2. Punktacja ofert w ramach Części 01 zamówienia – sposób wyliczenia sumarycznej liczby przyznanych punktów.

- 2.1. **Cena (składka ubezpieczeniowa).**

Oferty będą oceniane na podstawie ceny podanej w formularzu i obliczane wg poniższego wzoru:

$$P_c = 100 \text{ pkt} \times (C_n / C_o) \times 95\%$$

P_c – liczba punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie

C_n - najniższa zaoferowana cena

C_o - cena rozpatrywanej oferty

- 2.2. **Warunki ubezpieczenia.**

Oferty będą oceniane z uwzględnieniem poniższych kryteriów punktowych zależnych od akceptacji przez wykonawcę poszczególnych klauzul fakultatywnych.

Nr warunku fakultatywnego	Treść warunku fakultatywnego	Punktacja
Warunki fakultatywne mające zastosowanie do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i posiadanego mienia (OC)		
1 (§ 46 ust. 6)	Limit odpowiedzialności dla czystych strat finansowych wynosi 2.000.000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki w każdym okresie rozliczeniowym – w ramach limitu dla Klauzuli Czystych Strat Finansowych	20 pkt
2 (§ 46 ust. 8)	Zniesienie limitu odpowiedzialności	20 pkt
3 (§ 46 ust. 9)	Limit odpowiedzialności dla czystych strat finansowych wynosi 2.000.000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki w każdym okresie rozliczeniowym – w ramach limitu dla Klauzuli Czystych Strat Finansowych.	20 pkt
4	KLAUZULA SZKÓD ZWIĄZANYCH Z PRZETWARZENIEM DANYCH Limit odpowiedzialności w wysokości: 500.000,00 zł na jeden i 1.000.000,00 zł na wszystkie wypadki ubezpieczeniowe w okresie rozliczeniowym.	40 pkt

Przyznane punkty za akceptację poszczególnych klauzul fakultatywnych zostaną zsumowane, a ogólna wartość punktowa obliczana będzie wg wzoru:

$$Pw = Wo \times 5\%$$

Pw – liczba punktów w kryterium warunki ubezpieczenia

Wo – suma punktów przyznanych za warunki fakultatywne

2.3. Łączna ilość punktów przyznana ocenianej ofercie.

Łączna ilość punktów przyznana ocenianej ofercie wyliczona będzie wg następującego wzoru:

$$P = Pc + Pw$$

2.4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która uzyska najwyższą liczbę punktów uzyskanych w wyniku zsumowania punktów w kryterium „cena” i kryterium „warunki ubezpieczenia”.

3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach Części 02 zamówienia zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

Cena (składka ubezpieczeniowa)	95%
Warunki ubezpieczenia	5%
RAZEM	100%

4. Punktacja ofert w ramach Części 02 zamówienia – sposób wyliczenia sumarycznej liczby przyznanych punktów.

4.1. Cena (składka ubezpieczeniowa).

Oferty będą oceniane na podstawie ceny podanej w formularzu i obliczane wg poniższego wzoru:

$$Pc = 100 \text{ pkt} \times (Cn / Co) \times 95\%$$

Pc – liczba punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie

Cn- najniższa zaoferowana cena

Co- cena rozpatrywanej oferty

4.2. Warunki ubezpieczenia.

Oferty będą oceniane z uwzględnieniem poniższych kryteriów punktowych zależnych od akceptacji przez wykonawcę poszczególnych klauzul fakultatywnych.

Nr warunku fakultatywnego	Treść warunku fakultatywnego	Punktacja
Warunki fakultatywne mające zastosowanie do ubezpieczenia mienia od ryzyk żywiołowych (PD)		
1 (§ 15 ust. 5)	Z zastrzeżeniem poniższych postanowień niniejszego punktu, niniejsza Umowa będzie zapewniała ochronę nadwyżkową oraz ochronę podstawową w ramach tych zakresów ubezpieczenia, dla których ustalone zostały podlimity odpowiedzialności w Umowie Podstawowej.	100 pkt

Przyznane punkty za akceptację poszczególnych klauzul fakultatywnych zostaną zsumowane, a ogólna wartość punktowa obliczana będzie wg wzoru:

$$Pw = Wo \times 5\%$$

Pw – liczba punktów w kryterium warunki ubezpieczenia

Wo – suma punktów przyznanych za warunki fakultatywne

4.3. Łączna ilość punktów przyznana ocenianej ofercie.

Łączna ilość punktów przyznana ocenianej ofercie wyliczona będzie wg następującego wzoru:

$$P = Pc + Pw$$

4.4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która uzyska najwyższą liczbę punktów uzyskanych w wyniku zsumowania punktów w kryterium „cena” i kryterium „warunki ubezpieczenia”.

- Przy obliczaniu punktów w kryterium cena ofertowa, Zamawiający stosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona w górę.
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

ROZDZIAŁ XXII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE DOT. PROJEKTOWANYCH POSTANOWIEŃ UMOWY I FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy, zawiera odpowiednio dla części 1 i 2 **Załącznik nr 2 i 3 do SWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi w **Załączniku nr 2 i 3 do SWZ**. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach określonych w art. 454 – 455 oraz art. 439 Ustawy.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, w terminie:
 - nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu w przypadkach określonych w art. 264 ust. 2pkt 1) Ustawy.

4. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.
5. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy, z zastrzeżeniem art. 577 i 578 Ustawy.
6. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Zamawiający może żądać przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
7. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umów po wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie:

Justyna Kania, Wydział Zamówień Publicznych, adres e-mail: <https://gpw-katowice.ezamawiajacy.pl>, tel. 032 60 38 776.

ROZDZIAŁ XXV. OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z RODO

1. Ilekroć w SWZ jest mowa o RODO, należy przez to rozumieć: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany

w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (por. art. 13 ust.4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił w/w obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu.

3. **Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z treścią Załącznika nr 1 (Formularz oferty) do SWZ.**
4. Zamawiający informuje o przetwarzaniu danych osobowych, w związku z realizacją Zamówienia. Szczegółowa klauzula informacyjna stanowi **Załącznik nr 10 do SWZ.**

**ROZDZIAŁ XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU
POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Środki ochrony prawnej – dalej „ŚOP” regulują przepisy **działu IX ustawy (art. 505 – 590 ustawy).**
2. ŚOP przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. ŚOP wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia SOP, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 4.1. niezgodną z przepisami czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 4.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
 - 4.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
5. Terminy:
 - 5.1. Odwołanie wnosi się w terminie **10 dni** od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
 - 5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie **10 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
 - 5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i pkt. 4.2 powyżej wnosi się w terminie **10 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

- 5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż:
- w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.U.E ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.U.E. ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Odwołanie zawiera elementy określone w art. 516 ustawy.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
8. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
9. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. poz. 2320).
10. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
11. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
- a) nie zawiera braków formalnych;
 - b) uiszczono wpis w wymaganej wysokości (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
12. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na zasadach określonych w art. 579-590 ustawy

FORMULARZ OFERTY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: **Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. i spółek zależnych z podziałem na dwie 2 części**

Nr postępowania: FZP/322/36/2021

Pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców wspólnie składających ofertę;

1).....
(pełna nazwa firmy)

.....
(adres firmy)

telefon..... email.....

NIP....., REGON

2).....
(pełna nazwa firmy)

.....
(adres firmy)

telefon..... email.....

NIP....., REGON

Osoba do kontaktów ze strony Wykonawcy: tel./e-mail, stanowisko służbowe

Odpowiadając na zaproszenie do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów SA i spółek zależnych (FZP/322/36/2021), działając w imieniu i na rzecz wymienionego wyżej Wykonawcy składamy ofertę na realizację przedmiotowego zamówienia i deklarujemy gotowość wykonania zamówienia na:

1. Część 01: TAK NIE (zaznaczyć odpowiednie pola znakiem x)
2. Część 02: TAK NIE (zaznaczyć odpowiednie pola znakiem x)

na warunkach określonych dla Części 01 w Załączniku nr 2 do SWZ – „Projektowane postanowienia umowy ubezpieczenia – Część 1 zamówienia” i/lub dla Części 02 w Załączniku nr 2 do SWZ – „Projektowane postanowienia umowy ubezpieczenia – Część 2 zamówienia”

W przypadku wybrania naszej oferty umowy ubezpieczenia zostaną zawarte na warunkach określonych w Załączniku nr 2 do SWZ dla Części 01 i/lub w Załączniku nr 3 do SWZ dla Części 02. W pozostałych kwestiach proponujemy, aby miały zastosowanie Ogólne (Szczególne) Warunki Ubezpieczenia załączone do oferty. Jeżeli załączone Ogólne (Szczególne) Warunki Ubezpieczenia odbiegają od warunków ubezpieczenia określonych w SWZ lub są z nią sprzeczne, za wiążące uznajemy warunki określone w SWZ. Jednocześnie zobowiązujemy się uwzględnić w zawartych umowach postanowienia klauzul dodatkowych wymaganych w SWZ dla poszczególnych ubezpieczeń.

Uważamy się za związanych złożoną ofertą na czas wskazany w SWZ.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

2 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Niżej podaną część zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy

W przypadku pozostawienia ww. tabeli bez uzupełnienia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zamierza wykonać zamówienie samodzielnie.

ZAŁĄCZNIKI DO FORMULARZA OFERTOWEGO

Załącznikami do niniejszego Formularza są:

1.
2.

I. W ramach niniejszego postępowania składamy ofertę ubezpieczenia w zakresie:

CZEŚĆ 01

- a) Ubezpieczenie mienia od ryzyk żywiołowych (zwane dalej **ubezpieczeniem PD**),
- b) Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk (zwane dalej **ubezpieczeniem EE**),
- c) Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od awarii (zwane dalej **ubezpieczeniem MB**),
- d) Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (zwane dalej **ubezpieczeniem NNW**),
- e) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i posiadanego mienia (zwane dalej **ubezpieczeniem OC**),
- f) Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności usługowej w zakresie prowadzenia ksiąg rachunkowych (zwane dalej **ubezpieczeniem OC księgi**).

TAK NIE (zaznaczyć odpowiednie pola znakiem x)

Fakultatywne warunki ubezpieczenia:

Jeżeli przedstawione poniżej warunki fakultatywne modyfikują warunki minimalne, to w przypadku ich akceptacji jako wiążące do oceny oferty i zawarcia umowy przyjmuje się zaakceptowane warunki fakultatywne. Każdorazowo Wykonawca powinien jednoznacznie ustosunkować się do poniższych warunków fakultatywnych (akceptacja, brak akceptacji).

Brak ustosunkowania się Wykonawcy/-ów do warunków fakultatywnych określonych w poszczególnych zadaniach poczytuje się jako ich niezaakceptowanie.

Nr warunku fakultatywnego	Treść warunku fakultatywnego	Punktacja	Akceptacja (TAK)	Brak akceptacji (NIE)
Warunki fakultatywne mające zastosowanie do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i posiadanego mienia (OC)				
1 (§ 46 ust. 6)	Limit odpowiedzialności dla czystych strat finansowych wynosi 2.000.000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki w każdym okresie rozliczeniowym – w ramach limitu dla Klauzuli Czystych Strat Finansowych	20 pkt		
2 (§ 46 ust. 8)	Zniesienie limitu odpowiedzialności	20 pkt		
3 (§ 46 ust. 9)	Limit odpowiedzialności dla czystych strat finansowych wynosi 2.000.000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki w każdym okresie rozliczeniowym – w ramach limitu dla Klauzuli Czystych Strat Finansowych.	20 pkt		
4	KLAUZULA SZKÓD ZWIĄZANYCH Z PRZETWARZENIEM DANYCH Limit odpowiedzialności w wysokości: 500.000,00 zł na jeden i 1.000.000,00 zł na wszystkie wypadki ubezpieczeniowe w okresie rozliczeniowym.	40 pkt		

CZEŚĆ 02

Nadwyżkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i posiadanego mienia.

TAK NIE (zaznaczyć odpowiednie pola znakiem x)

Fakultatywne warunki ubezpieczenia:

Jeżeli przedstawione poniżej warunki fakultatywne modyfikują warunki minimalne, to w przypadku ich akceptacji jako wiążące do oceny oferty i zawarcia umowy przyjmuje się zaakceptowane warunki fakultatywne. Każdorazowo Wykonawca powinien jednoznacznie ustosunkować się do poniższych warunków fakultatywnych (akceptacja, brak akceptacji).

Brak ustosunkowania się Wykonawcy/-ów do warunków fakultatywnych określonych w poszczególnych zadaniach poczytuje się jako ich niezaakceptowanie.

Nr warunku fakultatywnego	Treść warunku fakultatywnego	Punktacja	Akceptacja (TAK)	Brak akceptacji (NIE)
Warunki fakultatywne mające zastosowanie do ubezpieczenia mienia od ryzyk żywiołowych (PD)				
1 (§ 15 ust. 5)	Z zastrzeżeniem poniższych postanowień niniejszego punktu, niniejsza Umowa będzie zapewniała ochronę nadwyżkową oraz ochronę podstawową w ramach tych zakresów ubezpieczenia, dla których ustalone zostały podlimity odpowiedzialności w Umowie Podstawowej.	100 pkt		

II. Cena za realizację zamówienia:

CZEŚĆ 01

1. Stawki i składki za poszczególne ryzyka:

	Ubezpieczenie	Suma ubezpieczenia	Stawka	Składka (za 12-sto miesięczny okres rozliczeniowy)
1.	Ubezpieczenie mienia od ryzyk żywiołowych (PD)	691.080.704,92 ‰	
2.	Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk (EE)	7.831.273,13 W tym stacjonarny: 7.035.214,35 zł Przenośny: 796.058,78 zł)	Stacjonarny: ‰	
			Przenośny: ‰	
3.	Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od awarii (MB)	11.720.673,06 ‰	
4.	Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW)	10.000,00 zł/osobę zł	
5.	Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i posiadanego mienia (OC)	10.000.000,00 zł	----	
6.	Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności usługowej w zakresie prowadzenia ksiąg rachunkowych (OC księgi)	10.000,00 euro	-----	
Łącznie				

2. Łączna cena za realizację zamówienia – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ wynosi:

a. za 12 miesięczny okres ubezpieczenia:

.....zł.....gr.

(należy podać sumę składek za poszczególne rodzaje ubezpieczenia za 12 miesięczny okres ubezpieczenia)

Słownie: zł

b. za cały (36 miesięczny) okres ubezpieczenia:

.....zł.....gr.

(należy podać trzykrotność składki za 12 miesięczny okres ubezpieczenia)

Słownie: zł

CZEŚĆ 02

Łączna cena za realizację zamówienia – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ wynosi:

a. za 12 miesięczny okres ubezpieczenia:

.....zł.....gr.

(należy podać sumę składek za poszczególne rodzaje ubezpieczenia za 12 miesięczny okres ubezpieczenia)

Słownie: zł

b. za cały (36 miesięczny) okres ubezpieczenia:

.....zł.....gr.

(należy podać trzykrotność składki za 12 miesięczny okres ubezpieczenia)

Słownie: zł

III. Termin realizacji zamówienia: 36 miesięcy - od 01.01.2022 r. do 31.12.2024 r.

IV. Warunki płatności: Składka płatna jednorazowo w terminie do 20 stycznia w każdym okresie rozliczeniowym.

V. Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń;

2. w przypadku wybrania naszej oferty umowy ubezpieczenia zostaną zawarte na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy i opisie przedmiotu zamówienia. **W pozostałych kwestiach proponujemy, aby miały zastosowanie Ogólne (Szczególne) Warunki Ubezpieczenia załączone do oferty.** Jeżeli załączone Ogólne (Szczególne) Warunki Ubezpieczenia odbiegają od warunków ubezpieczenia określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub są z nią sprzeczne, za wiążące uznajemy warunki określone w SWZ;
3. uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty,
4. przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia,
5. zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia, w terminie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia,
6. składka ubezpieczeniowa zostanie opłacona na warunkach oraz zgodnie z harmonogramem określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia,
7. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia,
8. zapoznałem/liśmy się z Regulaminem korzystania z Platformy zakupowej Zamawiającego i akceptuję/jemy go bez zastrzeżeń;

Klauzula informacyjna zgodna z Rozporządzeniem Ogólnym o Ochronie Danych Osobowych (skrót: RODO) dot. przetwarzania danych osobowych w ramach postępowań realizowanych na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych, przeznaczona dla kontrahenta spółki Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A. z siedzibą w Katowicach

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.U.UE.L.2016.119.1) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A. z siedzibą w Katowicach, ul. Wojewódzka 19, 40-026 Katowice; tel.: +48 32 60 38 861; fax: +48 32 60 38 614; e-mail: gpw@gpw.katowice.pl (dalej: Administrator).
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, jest nim Maciej Zaremba, kontakt: tel.: +48 505 981 042, e-mail: iodo@gpw.katowice.pl. Inspektor jest do Państwa dyspozycji w zakresie każdej kwestii czy wątpliwości dot. danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **dialogu konkurencyjnego**, zgodnie z art. 376 ust.1 pkt 4) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2021.1129) pod nazwą: **Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. i spółek zależnych z podziałem na dwie 2 części**.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z 2020 r. poz. 288, 875, 1492, 1517, 2275, 2320 z późn. zm., dalej: Ustawa pzp).
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy pzp.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - osoby/podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy pzp i/lub zewnętrzna kancelaria prawna, i/lub operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041, 2320 z późn. zmianami), i/lub posłaniec (kurier) dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust. 2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 Ustawy pzp.
 - Pani/Pana dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania zewnętrznemu podmiotowi dostarczającemu (realizującemu) usługi teleinformatyczne i/lub narzędzia/urządzenia komunikacji elektronicznej.
7. Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (w sposób gwarantujący jego nienaruszalność). Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Administrator przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą pzp (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1).
8. Zebrane od Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym.
9. Ma Pani/Pan prawo do:
 - żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby;
 - żądania od Administratora sprostowania danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby;

- żądania od Administratora usunięcia danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
- żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby.

Zakres każdego z powyższych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO oraz Ustawy pzp. Z powyższych praw może Pan/Pani skorzystać składając wniosek u Administratora.

14. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

15. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

16. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

17. Jednocześnie Administrator przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z prowadzonym postępowaniem i które Administrator pośrednio pozyska od kontrahenta biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

18. Najbardziej aktualne informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są dostępne na stronie internetowej Administratora pod adresem: www.gpw.katowice.pl/rodo.php