

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.:
„Adaptacja części holu głównego Siedziby Spółki na potrzeby budowy Centrum
Monitorowania obiektów GPW S.A.”



Załącznik nr 1 do umowy nr

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.:
„Adaptacja części holu głównego Siedziby Spółki na potrzeby
budowy Centrum Monitorowania obiektów GPW S.A.”**

Sporządził : Mariusz Kowalik

Czerwiec 2021 r.

Spis treści

1. Lokalizacja
2. Zakres przedmiotu zamówienia
3. Stan istniejący
4. Założenia projektowe
5. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia
6. Warunki wykonania i odbioru dokumentacji projektowej - obowiązki Projektanta
7. Załączniki

1. Lokalizacja: : Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów Katowice S.A. – Hol główny Budynku Siedziby Spółki w Katowicach przy ul. Wojewódzkiej 19

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej dla adaptacji części holu głównego Siedziby Spółki na potrzeby budowy Centrum Monitorowania obiektów Górnośląskiego przedsiębiorstwa Wodociągów S.A
2. Czynności odbiorowe przedmiotu zamówienia

3. Stan istniejący

Obecnie wykorzystywane pomieszczenie zlokalizowane jest w holu głównym przed windą osobową . W pomieszczeniu zainstalowane są serwery, które ze względu na hałas swej pracy utrudniają pracę operatorom WSO . Ponad to stale rosnąca liczba obsługiwanych urządzeń monitoringu powoduje, że pomieszczenie na tą chwilę staje się być zbyt małe na pełnienie obowiązków dozoru elektronicznego.

3. Założenia projektowe

Należy zaprojektować: pomieszczenie centrum monitoringu wydzielone z części holu głównego Budynku Siedziby Spółki wraz z niezbędnymi instalacjami według następujących wytycznych:

Część ogólna:

- Szkic rysunku z koncepcją pomieszczenia na potrzeby wykonania projektu (załącznik do OPZ)

Część budowlana:

- Ściany zaprojektować jako murowane o wymaganej odporności ogniowej.
- Zaprojektować drzwi wejściowe do pomieszczenia o wymaganej odporności ogniowej oraz antywłamaniowe
- Dobrać i zaprojektować folię antywłamaniową do istniejących okien
- Do otworów okiennych zaprojektować żaluzje regulowane elektrycznie
- Przewidzieć wymianę posadzek oraz likwidację istniejących okładzin ściennych
- Dobrać i zaaranżować meble do zaprojektowanego pomieszczenia

Część instalacyjna:

- Zmienić lokalizację istniejącego grzejnika projektując nową lokalizację oraz wpięcie do istniejącej instalacji C.O.
- Zaprojektować dwa nowe klimatyzatory (w nowoprojektowanym pomieszczeniu oraz w holu głównym) Wersja montażowa pod sufitem podwieszanym . Należy przewidzieć wpięcie nowoprojektowanych urządzeń w istniejący układ technologiczny klimatyzacji oraz odprowadzenia skroplin.

Część elektryczna:

- Zaprojektować trasy kablowe dla celów zasilania nowych urządzeń w nowo projektowanym pomieszczeniu komunikując je z istniejącymi trasami w budynku.
- Zaprojektować trasy kablowe w posadzce na potrzeby montażu kaset pod posadzkowych z punktami elektryczno-logicznymi PEL
- Zaprojektować nowe okablowanie wraz z doбором typów kabli dla nowego pomieszczenia
- Dobrać i zaprojektować dodatkowe obwody zasilające dedykowane dla gniazd PEL, oświetlenia oraz nowych urządzeń, rozbudowując istniejącą rozdzielnię elektryczną zlokalizowaną w holu głównym Budynku Spółki przy windzie
- Zaprojektować oświetlenie nowego pomieszczenia spełniające wytyczne dla tego typu pomieszczeń

Część teletechniczna:

- Zaprojektować okablowanie od punktów elektryczno-logicznych PEL do istniejącej szafy dystrybucyjnej RACK znajdującej się na parterze pok. nr 5 w postaci kabla typu skrętka S/FTP kategorii 6A
- Zaprojektować dodatkową krosownicę w istniejącej szafie RACK dla 48 gniazd typu RJ45 kategorii 6A
- Przewidzieć w projekcie podłączenie istniejącej sieci IT dla nowoprojektowanego pomieszczenia
- Zaprojektować nowe połączenia HDMI oraz USB między istniejącym pomieszczeniem monitoringu a pomieszczeniem nowoprojektowanym na potrzeby komunikacji z monitorami.
- Zaprojektować nowe linie telefoniczne (do przyszłego zastosowania technologii VoIP) do pomieszczenia nowoprojektowanego z istniejącego pomieszczenia centrali telefonicznej znajdującego się na parterze Budynku Siedziby Spółki.
- Zaprojektować system kontroli dostępu do nowoprojektowanego pomieszczenia uwzględniając jego wpięcie do istniejącego systemu dostępu.

4. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Wykonanie dokumentacji projektowej kompletnej z punktu widzenia celu, któremu ma służyć obejmującej:

- Projekt wykonawczy i projekt budowlany z uzyskaniem decyzji administracyjnej zezwalającej na wykonanie robót budowlanych (skutecznie dokonane zgłoszenie / pozwolenie na budowę);
- Informację do Planu BIOZ;
- Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych;
- Przedmiar robót;
- Kosztorys inwestorski szczegółowy (sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej) z zestawieniem robocizny, materiału i sprzętu oraz tabelą elementów skalonych - w wersji „pdf” i edytowalnej „ath”
- Inne opracowania nie wymienione wyżej wymagane przez jednostki uzgadniające;

Warunkiem odbioru dokumentacji projektowej jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego potwierdzającego kompletność i poprawność wykonania – bez uwag Zamawiającego.

Zamawiający wymaga sporządzenia dokumentacji projektowej w 5 egz. w wersji papierowej i w 2 egz. w wersji elektronicznej (płyta CD, lub inny elektroniczny nośnik danych); Kosztorys inwestorski winien stanowić odrębne opracowanie - 2 egz. wersja papierowa i 2 egz. wersja elektroniczna (płyta CD, lub inny elektroniczny nośnik danych).

5. Warunki wykonania i odbioru dokumentacji projektowej - obowiązki Projektanta

1. Dokumentację projektowo-kosztorysową należy opracować z uwzględnieniem prowadzenia robót na czynnym obiekcie
2. Projekt budowlany przed złożeniem do właściwych miejscowo organów administracji samorządowej należy w ilości 2 egz. dostarczyć do wglądu Zamawiającemu. Zamawiający zastrzega sobie termin 14 dni od daty przekazania dokumentacji, do wniesienia uwag. Założenia projektowe i materiałowe winny być na bieżąco konsultowane z Zamawiającym podczas spotkań koordynacyjnych.
3. Zamawiający udzieli Wykonawcy prac projektowych pełnomocnictw do podejmowania czynności związanych z postępowaniami administracyjnymi i występowania przed organami administracji państwowej i samorządowej w sprawach związanych z uzyskaniem wymaganych decyzji administracyjnych dla przedmiotowego zadania inwestycyjnego oraz wszystkich innych uzgodnień, pozwoleń i zatwierdzeń związanych z projektowaniem tej inwestycji, a także do występowania z wnioskami o udostępnienie danych ze zbioru danych osobowych i składania oświadczeń o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
4. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi, a w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2020 poz 1609) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2004 nr 202, poz. 2072 z późn. zm.), tekst jednolity Dz. U z 2013 r. poz. 1129.
5. Dokumentacja projektowa winna być sporządzona w sposób, aby przyjęte rozwiązania projektowe nie utrudniały uczciwej konkurencji przy opisywaniu przedmiotu zamówienia w postępowaniu na wykonawstwo robót wykonywanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji, zgodnie z wymaganiami art.29 Regulaminu Udzielania Zamówień przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A.
6. Zamawiający zastrzega, iż nie wyraża zgody, na użycie w Dokumentacji projektowej nazw własnych, znaków towarowych, patentów, pochodzenia, bądź nazw producenta urządzeń i materiałów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką projektowanej Inwestycji, bądź wynika z istotnych wskazań Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca wskaże w Dokumentacji projektowej określenia precyzujące wymogi Zamawiającego w odniesieniu do dopuszczanego zakresu równoważności, rozwiązań zamiennych poprzez podanie parametrów granicznych urządzeń i materiałów.
7. Kosztorysy inwestorskie należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra

- Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004 nr 130, poz. 1389).
8. Szczegółowe warunki techniczne do projektowania oraz szczegółowy zakres prac należy uzgadniać z Wydziałem Realizacji Inwestycji i Remontów Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. w Katowicach.
 9. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzania konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie procesu projektowego. Przed wystąpieniem z wnioskami do organów administracji architektoniczno-budowlanej o wydanie właściwych decyzji administracyjnych, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację opracowania projektowego przez Zamawiającego.
 10. Zamawiający oczekuje szczegółowych miesięcznych pisemnych raportów z realizacji prac projektowych
 11. Dokumentację należy sporządzić w 5 egzemplarzach oraz całość dokumentacji należy przekazać Zamawiającemu w formacie pdf na nośniku elektronicznym w 2 egz. (kosztorysy inwestorskie na osobnym nośniku elektronicznym w 2 egz.). Zamawiający oczekuje 1 egz. całości dokumentacji wraz z kosztorysem i przedmiarem w formie edytowalnej.
 12. Warunkiem odbioru całości dokumentacji projektowej jest podpisanie przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego kompletność i poprawność wykonania dokumentacji.
 13. Wszelkie dokumenty zawierające dane osobowe osób fizycznych m.in. wypisy z rejestru gruntów, należy przedłożyć w formie papierowej jako odrębną część, a w wersji elektronicznej zapisać w odrębnym pliku, ponieważ dokumentacja będącą przedmiotem niniejszego postępowania zostanie udostępniona na stronie internetowej Spółki w związku z postępowaniem na realizację robót budowlanych w oparciu o przedmiotową dokumentację. Dane osobowe osób fizycznych stanowią tajemnicę zgodnie z zapisami art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”
 14. Wykonawca dokumentacji projektowej zostanie zobowiązany do współpracy z Zamawiającym na etapie przygotowania i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie roboty budowlanej, obejmującej m.in. przygotowanie wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania wykonawców, w zakresie przedmiotowej dokumentacji projektowej.
 15. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót wykonywanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji, na wezwanie Zamawiającego, w ilości nie większej niż 5 nadzorów - na wezwanie Zamawiającego, według zasad określonych we wzorze umowy.
 16. Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia
 - Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie wizji lokalnej jest p. **Tomasz Kowalik** – Szef ochrony WSO tel. Kontaktowy 0-32 6038-675 kom. 600 903 954.

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.:
„Adaptacja części holu głównego Siedziby Spółki na potrzeby budowy Centrum
Monitorowania obiektów GPW S.A.”

- Dokumentację projektową należy wykonać w oparciu o uzgodnienia z Zamawiającym, wizję lokalną, niniejszy OPZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, wiedzą i sztuką budowlaną.

6. Załączniki:

- Szkic rysunku z koncepcją pomieszczenia na potrzeby wykonania projektu