



GÓRNOŚLĄSKIE
PRZEDSIĘBIORSTWO
WODOCIĄGÓW
SPÓŁKA AKCYJNA

GÓRNOŚLĄSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW SPÓŁKA AKCYJNA
ul. Wojewódzka 19, 40-026 Katowice
e-mail: zamowienia@gpw.katowice.pl

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
– ZASADY POSTĘPOWANIA
(zwane dalej: Ogłoszeniem)

Dla zadania o nazwie:

„Organizacja regat wodociągowych o puchar Prezesa Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. oraz imprezy integracyjnej dla pracowników Spółki” realizowanego z podziałem na dwie części:

Część 1: Organizacja regat żeglarskich

Część 2: Organizacja imprezy integracyjnej

prowadzonego w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.– zwanej dalej „ustawą”)

Nr postępowania: OZ/322/**19**/2019

Zawartość OGŁOSZENIA

Postanowienia ogłoszenia	Rozdział I – XXIII	str.2-17
Załącznik nr 1A	Opis przedmiotu zamówienia – cz. 1	str.18-20
Załącznik nr 1B	Opis przedmiotu zamówienia – cz. 2	str.21-25
Załącznik nr 2	Formularz ofertowy	str.26-30
Załącznik nr 3	Wykaz usług	str.31
Załącznik nr 4	Wykaz osób	str.32-33
Załącznik nr 5	Wykaz sprzętu	str.34-35
Załącznik nr 6A	Wzór umowy – cz. 1	str.36-44
Załącznik nr 6B	Wzór umowy – cz. 2	str.45-55
Załącznik nr 7	Ochrona danych osobowych	str.54-55

Ogłoszenie zawiera 55 stron.

Zatwierdzone przez:

.....
Podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej

POSTANOWIENIA OGŁOSZENIA

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A., 40-026 Katowice, ul. Wojewódzka 19, zarejestrowane w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000247533, NIP 6340128788, REGON 271506695, wysokość kapitału zakładowego: 425 875 100,00zł, wpłacono w całości, tel.: +48 32 6038861, fax: +48 32 60 38 614, <http://www.gpw.katowice.pl>, e-mail: zamowienia@gpw.katowice.pl, zwane dalej „Zamawiającym”.

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie dotyczy usług społecznych o wartości poniżej 750 000 euro w odniesieniu, do których zastosowanie mają przepisy art. 138o ustawy. Szczegółowe zasady postępowania określa niniejsze Ogłoszenie.

Podstawowe etapy postępowania:

- Etap I Ogłoszenie zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.
- Etap II Zapytania do treści Ogłoszenia.
- Etap III Składanie ofert.
- Etap IV Badanie i ocena złożonych ofert wg procedury odwróconej.
- Etap V Wybór oferty najkorzystniejszej / Unieważnienie postępowania.
- Etap VI Zawarcie umowy.
- Etap VII Informacja na stronie internetowej Zamawiającego o udzieleniu/unieważnieniu postępowania.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest organizacja regat żeglarskich o puchar Prezesa Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. oraz imprezy integracyjnej dla pracowników Spółki.

Zadanie realizowane będzie w podziale na 2 części:

Część 1: Organizacja regat żeglarskich

Część 2: Organizacja imprezy integracyjnej

Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

79952000-2 Usługi w zakresie organizacji imprez

92000000-1 Usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe

55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

55520000-1 Usługi dostarczania posiłków

W ramach części 1 zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia: zaplecza technicznego i logistycznego oraz osób niezbędnych do wykonania zamówienia oraz przeprowadzenia imprezy (regat żeglarskich).

W ramach części 2 zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia:

- 1) cateringu i obsługi gastronomicznej,
- 2) zaplecza technicznego i logistycznego oraz osób niezbędnych do wykonania zamówienia (w tym zapewnienia kompleksowej obsługi imprezy),
- 3) opieki medycznej i straży pożarnej,
- 4) części artystycznej imprezy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części 1 i Części 2 zawiera odpowiednio Załącznik nr 1A i 1B do Ogłoszenia.

Szczegółowe zasady realizacji zamówienia dla Części 1 i Części 2 zawiera odpowiednio Załącznik nr 6A i 6B do Ogłoszenia.

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym również w przypadku unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW

1. Wspólne ubieganie się o zamówienie:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum Wykonawców, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu wspólników spółki cywilnej wynika z dołączonej do oferty umowy spółki cywilnej bądź wszyscy wspólnicy spółki cywilnej podpiszą ofertę;
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza** – nie dotyczy wspólników spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu wspólników tej spółki cywilnej wynika z dołączonej do oferty umowy spółki cywilnej bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
- c) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub ich pełnomocnika);
- d) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Podwykonawstwo: Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

- a) Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część zamówienia (zakres rzeczowy) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę (nazwę) podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt **Załącznika nr 2 – Formularza ofertowego**.
- b) W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne

sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

- c) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w Rozdziale IX ust.1 Ogłoszenia, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany potwierdzić Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- d) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji Części 1 i Części 2 zamówienia: **15 czerwca 2019r.**

Uwaga: W przypadku przedłużenia się procedury postępowania, uniemożliwiającego wykonanie zamówienia w pierwotnym terminie, Zamawiający dopuszcza pisemne uzgodnienie nowego terminu realizacji zamówienia z Wykonawcą, którego oferta została oceniona najwyżej.

ROZDZIAŁ VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej, tj.:

1.1. Wykonawca musi wykazać, iż w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie:

1.1.1. w zakresie Części 1: co najmniej jedną usługę polegającą na zorganizowaniu regat żeglarskich;

1.1.2. w zakresie Części 2: co najmniej jedną usługę polegającą na zorganizowaniu imprezy plenerowej typu: spotkanie integracyjne, piknik, festyn, itp. dla co najmniej 500 osób.

Uwaga:

Wykonawca składający ofertę na część 1 i część 2 zamówienia może wykazać się tą samą usługą pod warunkiem, że ta usługa obejmowała zarówno organizację regat żeglarskich, jak i organizację imprezy plenerowej.

1.2. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje (będzie dysponować) i skieruje do realizacji zamówienia:

1.2.1. w zakresie Części 1:

a) co najmniej **3 bosmanów** z uprawnieniami sternika motorowodnego lub sternotorzysty żeglugi śródlądowej;

b) co najmniej **1 sędziego głównego** z uprawnieniami sędziowskimi minimum klasy II;

c) co najmniej **1 sędziego pomocniczego** z uprawnieniami sędziowskimi minimum klasy II.

Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza łączenia wyżej wskazanych funkcji.

1.2.2. w zakresie Części 2: Zamawiający nie stawia warunku dot. zdolności zawodowej.

1.3. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje/będzie dysponował:

1.3.1. w zakresie Części 1:

- a) co najmniej **27 łodziami typu OMEGA klasy standard;**
- b) co najmniej **1 statkiem komisyjnym** (łódź motorowa, sześciuosobowa o mocy minimum 100KM).

1.3.2. w zakresie Części 2:

sceną wraz z zadaniem o wymiarach: szerokość min. 10m, głębokość 6m, wysokość od podłogi min. 5,5m, wysokość od ziemi do podłogi 1-1,2m; posiadającą:

- z prawej oraz lewej strony schody z poręczami.
 - oświetlenie sceny: głowy ruchome Apogee EVO Wash 250W lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, reflektory PC 1000W lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, reflektory Fresnel 1000W lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, LED PAR 64 1000W lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, PAR 56 LED RGB lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, Blindery 4x650W lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, Follow Spot 1200W lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, stroboskopy Martin Atomic 3000 lub porównywalne w ilości min. 2 sztuk, wytwornica dymu Hazer 900W lub porównywalna w ilości min. 1 sztuk, wytwornica dymu Hazer 1500W lub porównywalna w ilości min. 1 sztuk, Sterownik SGM Pilot 3000 lub porównywalny, stół nagłośnieniowy ETC Congo lub porównywalny
 - Mikrofony: 4 sztuki ze statywami i okablowaniem oraz 2 sztuki mikrofonów bezprzewodowych, minimalnym, akceptowanym standardem mikrofonu jest Shure SM57 lub porównywalny.
 - dwie linie od mixera do instrumentu klawiszowego zakończone monofonicznymi wtyczkami typu jack ¼ cala od strony instrumentu,
 - minimum 3 odsłuchy na scenie oraz dodatkowy odsłuch przy instrumencie klawiszowym,
 - co najmniej 2 listwy przyłączy prądowych z uziemieniem.
2. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 niniejszego Rozdziału Ogłoszenia może polegać na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach opisanych w Rozdziale IX Ogłoszenia.
3. Potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający oceniać będzie na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów, wskazanych w Rozdziale VIII Ogłoszenia. Ocena spełniania warunków dokonywana będzie w systemie 0–1 (zero-jedynkowym tj. „spełnia – nie spełnia”). Nie spełnienie chociażby jednego warunku udziału spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

ROZDZIAŁ VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU

Wykonawca wraz z ofertą (**wypełnionym Formularzem ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**) winien złożyć:

1. **Upoważnienie/pelnomocnictwo** do podpisania oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Forma: oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem notarialnie.

Uwaga: Dokumenty rejestrowe Wykonawcy Zamawiający pobierze samodzielnie z ogólnodostępnych baz danych (KRS, CEiDG).

2. **Wykaz usług wykonanych**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie – w celu potwierdzenia spełniania warunku określonego w Rozdziale VII p. 1.1. Ogłoszenia – zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**.

Forma: wykaz usług w oryginale, dowody w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Uwaga: Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów w zakresie zadań wykonanych na rzecz Zamawiającego.

3. **Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia** publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia – w celu potwierdzenia spełniania warunku określonego w Rozdziale VII p. 1.2 Ogłoszenia – zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do Ogłoszenia**.

Forma: oryginał

4. **Wykaz sprzętu technicznego i wyposażenia** dostępnego Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – w celu potwierdzenia spełniania warunku określonego w Rozdziale VII p. 1.3 Ogłoszenia zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5 do Ogłoszenia**.

Forma: oryginał

ROZDZIAŁ IX. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
--

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VII p.1 Ogłoszenia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi w Formularzu Ofertowym potwierdzić, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. W odniesieniu do warunków, o których mowa w Rozdziale VII p.1.1. i 1.2. Ogłoszenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – **podwykonawstwo**.

ROZDZIAŁ X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, z zastrzeżeniem p. 4 niniejszego Rozdziału Ogłoszenia Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać na piśmie lub drogą elektroniczną na adres: zamowienia@gpw.katowice.pl
2. Wszelką korespondencję należy kierować do Zamawiającego wraz z dopiskiem „Wydział Zamówień Publicznych” oraz każdorazowo powołując się na numer i nazwę postępowania, tj. OZ/322/19/2019 „Organizacja regat wodociągowych o puchar Prezesa Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. oraz imprezy integracyjnej dla pracowników Spółki”.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania korespondencji.
4. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić) w takiej samej formie, w jakiej składa się je wraz z ofertą. Zamawiający nie dopuszcza uzupełniania dokumentów faksem lub w formie elektronicznej.

ROZDZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI OGŁOSZENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zaleca się przesyłanie pytań również w wersji edytowalnych plików.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w p.1. niniejszego Rozdziału lub dotyczy uprzednio udzielonych już wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Ogłoszenia.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Ogłoszenia.
4. Wyjaśnienia i zmiany treści Ogłoszenia Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczone jest Ogłoszenie, tj.:
<http://www.gpw.katowice.pl/ogloszenia-o-przetargach.php>
5. Zmiany treści Ogłoszenia oraz udzielone wyjaśnienia są wiążące dla Wykonawców.
6. Jeśli okaże się to konieczne, w szczególności w związku z udzielonymi wyjaśnieniami lub dokonanymi zmianami treści Ogłoszenia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

ROZDZIAŁ XII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania: Magdalena Palka, e-mail: zamowienia@gpw.katowice.pl

ROZDZIAŁ XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
 - Część 1: 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).
 - Część 2: 4.500,00 zł (słownie: cztery tysiące pięćset złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn.zm.).
3. Termin wnoszenia wadium upływa **wraz z terminem składania ofert określonym w p.1 Rozdziału XVII Ogłoszenia.**
4. **Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący nr konta:** PKO Bank Polski nr 96 1020 2498 0000 8502 0429 6521 z dopiskiem „Wadium - nr postępowania OZ/322/19/2019”.

Uwaga: Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

5. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty (np. w koszulce, co pozwoli na oddzielenie dokumentu wadialnego od pozostałych dokumentów).

Wadium wniesione w formie niepieniężnej musi być podpisane przez upoważnionego (umocowanego) przedstawiciela Gwaranta lub Poręczyciela. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację. Z treści gwarancji lub poręczenia winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, w przypadkach określonych w p.9. niniejszego Rozdziału Ogłoszenia.

6. Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem p. 9.1. niniejszego Rozdziału Ogłoszenia.
7. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert, nie złożył oferty lub którego oferta wpłynęła do Zamawiającego po upływie wyznaczonego terminu.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:
 - 9.1. jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale XX p.2 Ogłoszenia, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów lub pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie innej omyłki, o której mowa w Rozdziale XX. p.3. Ogłoszenia,

co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

- 9.2. jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. Zamawiający może zażądać ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z zapisem p. 6. niniejszego Rozdziału Ogłoszenia, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia informacji, o której mowa w Rozdziale XXII Ogłoszenia, jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Dopuszcza się aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) Wykonawców wspólnie składających ofertę lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę.
12. Jeżeli Wykonawca jest podmiotem nie podlegającym reżimowi prawa polskiego i właściwości sądów polskich, w treści gwarancji musi figurować zapis o poddaniu sporów wynikających z wadium prawu polskiemu (w tym w szczególności zakresie prawa materialnego i prawa procesowego) i właściwości polskich sądów.

ROZDZIAŁ XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi: **45 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w Rozdziale XVII Ogłoszenia. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedłużenia terminu związania ofertą o określony czas. Przedłużenie okresu związania ofertą jest ważne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium.

ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym lub według takiego samego schematu, stanowiącego **Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności podpisana własnoręcznym podpisem (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
3. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
4. Oferta winna być podpisana własnoręcznym podpisem przez osobę/y uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy w miejscach zaznaczonych w taki sposób aby tożsamość tej osoby/osób była identyfikowalna.
5. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
6. **Do oferty winny być dołączone dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII Ogłoszenia.**
7. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język obcy.
8. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający

ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.), ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.

9. Zaleca się żeby do oferty dołączyć spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści).
10. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany również powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
11. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami i oświadczeniami w dwóch kopertach, opisanych w następujący sposób:
 - a) koperta zewnętrzna:
powinna być zaadresowana oraz opisana w następujący sposób:
Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A.
40-026 Katowice, ul. Wojewódzka 19

Oferta do postępowania nr OZ/322/19/2019 Organizacja regat wodociągowych o puchar Prezesa Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. oraz imprezy integracyjnej dla pracowników Spółki
Oferta w zakresie części:*
**wpisać część zamówienia, na którą składana jest oferta.*
Nie otwierać przed terminem składania ofert
 - b) koperta wewnętrzna:
powinna być zaadresowana oraz opisana jw. oraz dodatkowo musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak w p.12 niniejszego Rozdziału Ogłoszenia. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
14. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w Rozdziale XVIII p. 4. Ogłoszenia.
15. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnice przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.

ROZDZIAŁ XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje dla każdej części zamówienia odrębnie, zryczałtowaną cenę ofertową (wartość brutto) liczbowo zgodnie z zapisami Formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**.

2. Cena ta będzie stała i nie ulegnie zmianie za wyjątkiem przypadków określonych w odpowiednim wzorze umowy.
3. Cena musi być podana w złotych polskich (do drugiego miejsca po przecinku).
4. Podana cena ryczałtowa musi obejmować całość kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wyceny oferty należy dokonać w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, stanowiący odpowiednio Załącznik nr 1A i 1B do Ogłoszenia, z uwzględnieniem wymogów i warunków zawartych w Ogłoszeniu oraz we wzorze umowy stanowiącym odpowiednio Załącznik nr 6A i 6B do Ogłoszenia.
5. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego. Konsekwencje błędnego skalkulowania ceny obciążają w całości Wykonawcę.
6. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

ROZDZIAŁ XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (ul. Wojewódzka 19, 40-026 Katowice,), w Kancelarii (parter) nie później niż do **dnia 26.04.2019r. do godziny 11:00**.
2. Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową. Decydująca jest data i godzina dostarczenia (wpisana na zwrotnym potwierdzeniu odbioru) przesyłki do siedziby Zamawiającego (ul. Wojewódzka 19, 40-026 Katowice).
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w p.1. niniejszego Rozdziału Ogłoszenia, zostaną zwrócone Wykonawcom niezwłocznie bez ich otwierania.
4. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w **dniu 26.04.2019r. o godzinie 11:30** w sali nr 7 w siedzibie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (odrębnie dla każdej części).
3. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający podaje (odczyta) imię nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz ceny ofert.

ROZDZIAŁ XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1.1. W zakresie Części 1: cena ofertowa -100 pkt

Każdy z Wykonawców w kryterium „**cena ofertowa**” otrzyma odpowiednią ilość punktów (maksymalnie 100 pkt), wyliczoną według następującego wzoru:

$$I = \frac{CN}{CB} \times Zc$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

I – liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”,

CN – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

CB – cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

Zc – znaczenie (waga) kryterium „cena ofertowa” wyrażone w punktach – 100pkt.

1.2. W zakresie Części 2:

⇒ **cena ofertowa – 55 pkt**

⇒ **dodatkowe atrakcje– 45 pkt**

A. Każdy z Wykonawców w kryterium „**cena ofertowa**” otrzyma odpowiednią ilość punktów (maksymalnie 55 pkt), wyliczoną według następującego wzoru:

$$I = \frac{CN}{CB} \times Zc$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

I – liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”,

CN – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

CB – cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

Zc – znaczenie (waga) kryterium „cena ofertowa” wyrażone w punktach – 55 pkt.

B. Każdy z Wykonawców w kryterium „**dodatkowe atrakcje**” otrzyma odpowiednią ilość punktów (maksymalnie 45 punktów). Przy ocenie brane będą propozycje działań interaktywnych dla uczestników imprezy w tym dla dzieci:

Lp.	Kryterium	Znaczenie (Liczba pkt)
1	zamek dmuchany	3
2	zjeżdżalnia dmuchana	3
3	trampoliny dla dzieci	2
4	karuzela podłogowa	3
5	malowanie twarzy	2
6	piniata	2
7	dunk tank	3
8	strzelanie z łuku	2
9	ścianka wspinaczkowa dla dorosłych	2
10	stoły do gry w cymbergaja	2
11	byk rodeo	3
12	sztuczna krowa do dojenia w formie zabawy	3
13	piłowanie drewna na czas	2
14	mobilna strzelnica wraz z nagrodami	3
15	gokarty na pedały i alkogogle	3

16	buncho balloons	2
17	konkursy grupowe i indywidualne	1
18	Zapewnienie animatorów zabaw dla dzieci	Max.4 pkt. w tym:
	1 animator	1
	2 animatorów	2
	Dodatkowo za strój klauna:	
	1 animator	1
	2 animatorów	2

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie deklaracji Wykonawcy (wypełnionej stosownej tabeli) zawartej w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.

3. Punkty w kryterium „cena ofertowa” zaokrąglone zostaną do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
4. W zakresie Części 2 punkty uzyskane odpowiednio w kryterium „cena ofertowa” oraz w kryterium „dodatkowe atrakcje” zostaną zsumowane.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą ilość punktów (odrębnie dla każdej części).
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

ROZDZIAŁ XX. POZOSTAŁE ZASADY PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

1. Procedura odwrócona

W postępowaniu zastosowanie ma tzw. „procedura odwrócona”, co oznacza, że w pierwszej kolejności Zamawiający dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia (Rozdział XX p.5 Ogłoszenia) oraz kryterium oceny ofert (wskazanych w Rozdziale XIX Ogłoszenia), a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej (która otrzymała największą ilość punktów w ramach przyjętych kryteriów oceny ofert) spełnia warunki udziału w postępowaniu (nie podlega wykluczeniu). Zamawiający nie bada sytuacji podmiotowej pozostałych Wykonawców.

2. Wezwanie do złożenia dokumentów

- 1) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia (uzupełnienia) lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, o których mowa w Rozdziale VIII Ogłoszenia, w przypadku, gdy te oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa nie zostały dołączone do oferty lub w przypadku, gdy oświadczenia lub dokumenty dołączone do oferty zawiera błędy lub złożono wadliwe pełnomocnictwa, z uwzględnieniem czasu niezbędnego na ich przygotowanie i złożenie.
- 2) Zamawiający zastrzega, że na każdym etapie postępowania może wezwać każdego z Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty

nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać każdego z Wykonawców również do złożenia stosownego pełnomocnictwa.

- 3) Zamawiający nie dopuszcza uzupełniania dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 4) Zamawiający zwraca uwagę, że uzupełnieniu nie podlega Formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do Ogłoszenia) oraz wadium.

3. Wyjaśnienia dot. treści oferty / wyjaśnienia dot. zaoferowanej ceny / poprawa omyłek

- 1) Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień od Wykonawców dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub złożonych dokumentów lub oświadczeń.
- 2) Zamawiający dokonuje poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonych ofertach oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią Ogłoszenia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – informując o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 3) Jeżeli zaoferowana cena wydaje się być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub średniej arytmetycznej wszystkich złożonych ofert lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów. W przypadku, gdy Wykonawca nie udzieli wyjaśnień lub jeśli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza że oferta zawiera rażąco niską cenę oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

4. Wykluczenie Wykonawcy z postępowania

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. Odrzucenie oferty Wykonawcy

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia;
- 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 4) Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią Ogłoszenia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;
- 5) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz.U. z 2018 r., poz. 419 z późn.zm.);
- 6) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 7) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 8) Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy.

6. Podstawa wyboru oferty najkorzystniejszej

Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu o zamówieniu.

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu, którego oferta nie podlega odrzuceniu i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w Ogłoszeniu).

7. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty

Każdy z Wykonawców, którzy złożyli oferty, zostanie niezwłocznie zawiadomiony w jednej z form określonych w Rozdziale X p.1. Ogłoszenia o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano (jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy), uzasadnienia jej wyboru oraz nazw (firm) albo imion i nazwisk, siedzib albo miejsc zamieszkania i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji),
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone (z podaniem uzasadnienia),
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania (z podaniem uzasadnienia),

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o której mowa w p. 1. niniejszego Rozdziału Ogłoszenia powyżej na swojej stronie internetowej, na której zamieścił Ogłoszenie.

8. Unieważnienie postępowania

8.1. Zamawiający unieważni postępowanie:

- 1) jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia, powodującą sytuację, w której niemożliwym jest zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego niepodlegającej unieważnieniu,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) w przypadku, gdy w wyniku przedłużenia się procedury prowadzonego postępowania nie jest możliwe dotrzymanie terminu realizacji zamówienia, a Zamawiający i Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej nie są w stanie uzgodnić nowego terminu realizacji.

8.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia obydwu części zamówienia jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu lub zachodzą inne przesłanki unieważnienia postępowania określone w pkt 8.1. powyżej w odniesieniu tylko do jednej z części (brak możliwości wyboru oferty najkorzystniejszej w jednej części uprawnia do unieważnienia całego postępowania tj. obydwu części zamówienia).

8.3. Informacja o unieważnieniu postępowania wraz z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego zostanie ogłoszona na stronie internetowej, na której zamieszczono Ogłoszenie oraz przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty w postępowaniu.

9. Nie wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu

W przypadku, gdy Wykonawca, którego ofertę najwyżej oceniono nie wykaże spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, Zamawiający może zbadać, czy spełnia warunki udziału w postępowaniu (nie podlega wykluczeniu) Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert. Zamawiający może korzystać z uprawnienia o jakim mowa w zdaniu poprzednim w odniesieniu do oferty kolejnego Wykonawcy

w przypadku, gdy poprzedni Wykonawca, którego ofertę najwyżej oceniono, nie wykazał spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

10. Ogłoszenie o udzielenie zamówienia

Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.

11. Przepisy w zakresie spraw nieuregulowanych w ogłoszeniu

W sprawach nieuregulowanych w Ogłoszeniu, będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2018, poz. 1025 z późn.zm.) i innych ustaw szczególnych powszechnie obowiązującego prawa.

ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawierają wzory umów, stanowiące odpowiednio **Załączniki nr 6A i 6B do Ogłoszenia**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi w **Załącznikach nr 6A i 6B Ogłoszenia**. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeśli w postępowaniu wpłynęła tylko jedna oferta.
3. W przypadku wniesienia środków ochrony prawnej, o których mowa w Rozdziale XXII Ogłoszenia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy do czasu rozpatrzenia zażalenia.
4. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
6. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umów po wyborze najkorzystniejszej oferty, jest:

Magdalena Palka, Wydział Zamówień Publicznych adres e-mail zamowienia@gpw.katowice.pl

ROZDZIAŁ XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca może wnieść zażalenie: poinformować Zamawiającego, w trakcie trwania niniejszego postępowania, o czynności Zamawiającego niezgodnej z postanowieniami

Ogłoszenia lub zasadami opisanymi w art. 138o ustawy (do 3 dni od powzięcia wiadomości stanowiących podstawę do poinformowania). Informacja powinna wskazywać czynność lub zaniechanie Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądnie i wskazać uzasadnienie prawne i faktyczne wniesienia zażalenia.

2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.
3. Rozstrzygnięcie Kierownika Zamawiającego jest ostateczne.
4. Na czynności podjęte w niniejszym postępowaniu nie przysługuje odwołanie w rozumieniu przepisów rozdziału VI ustawy.

ROZDZIAŁ XXIII. OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z RODO:

1. Ilekroć w niniejszym Ogłoszeniu jest mowa o RODO, należy przez to rozumieć: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (por. art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu **Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do Ogłoszenia.**
3. **Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału Ogłoszenia, należy składać w formie pisemnej.**
4. Zamawiający informuje o przetwarzaniu danych osobowych, w związku z realizacją niniejszego zamówienia. Szczegółowa klauzula informacyjna stanowi **Załącznik nr 7** do Ogłoszenia.

ZAŁĄCZNIK NR 1A
ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZAŁĄCZNIKA NR 6A

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
„ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE REGAT ŻEGLARSKICH”

Założenia główne:

miejsce imprezy - Zbiornik Wodny, 43 - 230 Goczałkowice Zdrój ul. Jeziorna 86,
termin - 15.06.2019 r.,
czas trwania regat - godz. 8.00 do godz. 15.00,
jachty Dezeta - godz. 10:00 do godz. 20:00
ilość uczestników imprezy - max. 90 osób.
ilość załóg regatowych, dla których Wykonawca zapewni łodzie: 27

- I. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia:** zaplecza technicznego i logistycznego oraz osób niezbędnych do wykonania zamówienia oraz przeprowadzenia imprezy.

Infrastruktura techniczna/osoby

Wykonawca proponuje i zapewni sprawnie funkcjonujący sprzęt i infrastrukturę oraz osoby umożliwiające sprawny przebieg i obsługę imprezy, w tym m.in.:

- a) obsługę zespołu ratownictwa wodnego (godz. 8:00 do 21:00),
- b) komisję sędziowską (sędzia główny i sędzia pomocniczy z uprawnieniami sędziowskimi minimum klasy II),
- c) statek komisyjny (łódź motorowa, sześćoosobowa o mocy minimum 100 KM),
- d) trzech bosmanów z uprawnieniami sternika motorowodnego lub sterniczysty żegluga śródlądowej,
- e) min. 27 łodzi typu OMEGA klasy standard – nie ma równoważnej – zawody odbywają się w klasie OMEGA,
- f) 4 bezpokładowe jachty mieczowe wiosłowo żaglowe (Dezeta) wyposażone w silnik motorowy o mocy nie mniejszej niż 6 nie większej niż 10 KM,
- g) obsługę techniczną z doświadczeniem przy pracy w porcie żeglarskim (taklowanie łodzi, załadunek i rozładunek łodzi, roztaklowanie łodzi w porcie),
- h) roztaklowanie łodzi w miejscu wypożyczenia, załadunek na przyczepę, transport do portu w Goczałkowicach (po regatach roztaklowanie i transport na miejsce wypożyczenia. Łodzie powinny być wypożyczone od piątku do poniedziałku).
- i) przeprowadzenie ceremonii otwarcia przez Komandora portu (hymn, gala flagowa, bicie szklanek),
- j) zorganizowanie biura zawodów (obsługa: 2 osoby), biuro zawodów – budynek Ekocentrum w Goczałkowicach – Zdroju przy ul. Jeziornej 86, potwierdzanie zgłoszeń od godz. 8.00 do godz. 9.00 (załogi zgłaszają się wcześniej na zaproszenie Zamawiającego, a w Biurze zawodów potwierdzają swój udział w regatach),
- k) 6 sztuk boi kursowych (dmuchane, minimum 1,5 m wysokości), podium podczas ceremonii wręczenia nagród.

Uwaga: Zamawiający nie zapewnia: namiotów technicznych, dodatkowych pomieszczeń dla sprzętu czy służb technicznych Wykonawcy.

II. Pozostałe wymagania/ustalenia:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia:
 - a) nagrody o charakterze sportowym dla zwycięzców regat:
 - za I miejsce o wartości nie mniejszej niż 1000,00 zł,
 - za II miejsce o wartości nie mniejszej niż 800,00 zł,
 - za III miejsce o wartości nie mniejszej niż 500,00 zł,
 - b) nagrody dla załogi z najgorszym czasem o wartości nie mniejszej niż 100,00 zł,
 - c) nagrody dla załogi, która zaliczyła wywrotkę podczas zawodów o wartości nie mniejszej niż 100,00 zł.

Uwaga: Po zawarciu umowy Wykonawca przedstawi w celu zatwierdzenia przez Zamawiającego propozycję nagród i ich wartość.

Nagrody winny być nowe i nieużywane. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa, uzgodni z Zamawiającym, co faktycznie zostanie zakupione na nagrody.

- 2) W dniu organizacji imprezy Wykonawca zobowiązuje się pozostać w pełnej dyspozycji Zamawiającego i wykonywać wszelkie czynności niezbędne do prawidłowego prowadzenia imprezy.
- 3) Wykonawca na każdym etapie realizacji zamówienia będzie starał się minimalizować negatywny wpływ przedsięwzięcia na środowisko naturalne. Wykonawca zapewni utrzymanie należytego porządku na terenie wykonywania usługi, usunięcia z terenu Stacji odpadów powstałych w związku z usługą na własny koszt. Uprzątnięcia terenu po zakończeniu imprezy.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) dbania o bezpieczeństwo uczestników imprezy i przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1482 z późn. zm.),
 - b) właściwego przygotowania miejsca i zabezpieczenia terenu, na którym będą realizowane wszystkie punkty programu,
 - c) ustawienia trasy wyścigu,
 - d) powołania komisji sędziowskiej,
 - e) opracowania regulaminu regat i zapoznania z jego treścią uczestników regat, w tym pobrania od uczestników regat „oświadczenia o zachowaniu trzeźwości”,
 - f) przeprowadzenia szkoleń dot. bezpieczeństwa przed każdym potencjalnie ryzykownym zadaniem,
 - g) wykonania innych czynności niezbędnych do realizacji zamówienia.
- 5) Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (OC) do wysokości nie mniejszej niż: 50.000,00 zł. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu uwierzytelnioną kopię umowy ubezpieczeniowej (wraz z dowodem opłaty składki) w terminie 3 dni od podpisania Umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na mieniu zaistniałe podczas imprezy, wynikające z winy Wykonawcy.

- 6) Szczegółowy scenariusz Regat zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, a następnie zaakceptowany przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy.

Pod pojęciem scenariusza Regat rozumie się program przebiegu zawodów żeglarskich wraz z opisami poszczególnych działań, w tym ilość stanowisk wraz z ilością osób obsługi. Scenariusz powinien być spójny z zakresem prac przewidzianych do realizacji przez Wykonawcę oraz spójny z koncepcją imprezy.

Zamawiający wymaga, by wszelki sprzęt techniczny był sprawny i dopuszczony do użytkowania, a jeśli wymagają tego przepisy prawa, aby Wykonawca posiadał niezbędne certyfikaty i atesty. Pełną odpowiedzialność za nieprawidłowości w tym zakresie i wynikające z tego konsekwencje ponosi Wykonawca.

Lp.	godzina	Ramowy harmonogram regat o puchar Prezesa Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. na jeziorze Goczalkowickim
1.	08:00-09:00	Otwarcie biura zawodów, potwierdzanie zgłoszonych załóg
2.	09:00-10:00	Część oficjalna: <ul style="list-style-type: none"> ○ uroczyste rozpoczęcie, ○ wystąpienie Prezesa Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A., ⇒ przywitanie zaproszonych gości, ewentualne wystąpienia okolicznościowe,
3.	10:00-15:00	<ul style="list-style-type: none"> ○ zawody regatowe, ○ wręczenie nagród.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
„ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE IMPREZY INTEGRACYJNEJ”

Założenia główne:

miejsce imprezy	- Zbiornik Wodny, 43 - 230 Goczałkowice Zdrój ul. Jeziorna 86,
termin	- 15.06.2019 r.
czas trwania	- godz. 8.00 do godz. 22.00,
ilość uczestników imprezy	- max. 990 osób.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia:

- 1) cateringu i obsługi gastronomicznej,
- 2) zaplecza technicznego i logistycznego oraz osób niezbędnych do wykonania zamówienia (w tym zapewnienia kompleksowej obsługi imprezy),
- 3) opieki medycznej i straży pożarnej,
- 4) części artystycznej imprezy.

I. Catering i obsługa gastronomiczna

Catering dla 990 osób serwowany przy stoiskach do wydawania posiłków na podstawie talonów konsumpcyjnych.

Wykonawca zapewni przygotowanie i dowóz posiłków dla 990 osób serwowanych przy stoiskach gastronomicznych. Posiłki wydane będą na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę talonów konsumpcyjnych.

Dla każdego uczestnika na podstawie talonów konsumpcyjnych Wykonawca zapewni menu:

- a) 5 dań: kielbasa bratwurst z grilla/kielbasa z grilla/kaszanka z grilla /min.180g/ tuszka kurczaka z rożna /od 600g do 1000g/, sałatka ziemniaczana /min. 300g/ (ziemniaki, ogórek konserwowy, cebula, majonez, koperek) z odpowiednimi dodatkami, smażony ser edamski /min. 150g/ w panierce wraz z sosem tatarskim, boeuf stroganow /min. 200g/ (mięso wołowe min. 30g, pieczarki, cebula, papryka, koncentrat pomidorowy, musztarda, śmietana, mąka pszenna) z odpowiednimi dodatkami,
- b) 2 rodzaje ciasta: szarlotka /min. 150g/, drożdżowe z owocami sezonowymi /min. 150g/,
- c) precel bawarski /min. 90g sztuka/,
- d) obazda - pasta serowa /min. 50g/ (ser camembert, twaróg śmietankowy, masło czerwona cebula, kminek, sól, pieprz kolorowy, papryka słodka),
- e) napoje gorące: kawa /200ml/ osoba ze śmietanką/mlekiem + cukier, herbata /200ml/ z cytryną + cukier,
- f) napoje zimne:
 - piwo lane jasne/pszeniczne – 2,0 l/os.
 - piwo bezalkoholowe (puszka) min. 0,33 l/os.,
- g) napoje bezalkoholowe: sok jabłkowy lub pomarańczowy, coca cola /pepsi/, fanta/mirinda – 0,5l/os lub napój równoważny (o porównywalnym składzie i smaku) – 0,5l/os.,

- h) woda mineralna butelkowana – 0,5 l/os. (600 butelek o poj. 0,5 l wody gazowanej, 390 butelek o poj. 0,5 l wody niegazowanej),
- i) dodatki: bułka pszenna, ketchup, musztarda, surówka, tacki, miseczki, sztucze jednorazowe, kubki jednorazowe 0,2 l oraz 0,4 l.

Dodatkowo:

- j) wata cukrowa - 100 porcji /1 porcja zrobiona z 20g cukru/,
- k) lody włoskie - 600 porcji /po min. 100g/,
- l) popcorn – 150 porcji /po min. 45 g/,
- m) zakręcone frytki (ziemniaczane spiralki) – 100 porcji /po min. 100g/,
- n) puchar owocowy /min. 200 g/ (truskawka, arbuz, winogrono, morela, nektaryna, ananas) – 300 porcji oraz w opcji płynna czekolada.

II. Wymagania higieniczno-zdrowotne:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, tekst jednolity: Dz.U. 2018 poz. 1541) oraz świadczenia usług wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych. Catering powinien zostać przygotowany zgodnie z wymaganiami Państwowej Inspekcji Sanitarnej. Wszystkie serwowane dania muszą być świeże i dostępne przez cały czas trwania imprezy. Organizacja pracy powinna gwarantować zachowanie bezpieczeństwa jakości zdrowotnej żywności, a personel musi przestrzegać zasad higieny.
- 2) Wykonawca odpowiada za zapewnienie pracowników obsługujących catering (mających kontakt z żywnością), posiadających odpowiedni stan zdrowia określony na podstawie badań lekarskich, odpowiednich badań analitycznych,
- 3) na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za naruszenie przepisów p.poż., BHP oraz przepisów sanitarnych dla gastronomii, czy brak stosownych zezwoleń na prowadzenie działalności tego typu. Sankcje nałożone przez właściwe organy, w razie naruszenia ww. zasad obciążają Wykonawcę.
- 4) obsługa cateringu w liczbie dostosowanej do rodzaju wydarzenia i liczby uczestników winna posiadać jednolite stroje oraz wyglądać czysto i schludnie oraz zachowywać się zgodnie z zasadami savoir vivre.

III. Zaplecze techniczne i logistyczne.

- 1) Środki informacji:
Do wykonawcy należy opracowanie graficzne i wydruk talonów konsumpcyjnych w ilości 990 szt.
Talony konsumpcyjne winny zezwalać na odbiór napojów i dań przeznaczonych do spożycia na miejscu (kwestia dystrybucji talonów zostanie uzgodniona pomiędzy Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza i Zamawiającym).
- 2) Infrastruktura techniczna/osoby
Wykonawca zaproponuje i zapewni sprawnie funkcjonujący sprzęt i infrastrukturę oraz osoby umożliwiające sprawny przebieg i obsługę imprezy, w tym m.in.:
 - a) obsługę zespołu ratowniczego (zespół specjalistyczny),
 - b) realizatora dźwięku, realizatora światła i elektryka koncertu,
 - c) wodę do picia dla 27 załóg regat o puchar Prezesa, które odbywają się w tym samym czasie i miejscu (na każdej łodzi 3 osobowe drużyny) - minimum 2 litry wody na załogę /dodatkowo oprócz wody wymienionej w pkt I lit.h),

- d) scenę wraz z zadaniem o minimalnych wymiarach: szerokość min. 10m, głębokość min. 6m, wysokość od podłogi min 5,5 m, wysokość od ziemi do podłogi 1-1,2m; posiadającą:
- z prawej oraz lewej strony schody z poręczami,
 - oświetlenie sceny: głowy ruchome Apogee EVO Wash 250W lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, reflektory PC 1000W lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, reflektory Fresnel 1000W lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, LED PAR 64 1000W lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, PAR 56 LED RGB lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, Blindery 4x650W lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, Follow Spot 1200W lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, stroboskopy Martin Atomic 3000 lub porównywalne w ilości min. 2 sztuk, wytwornica dymu Hazer 900W lub porównywalna w ilości min. 1 sztuk, wytwornica dymu Hazer 1500W lub porównywalna w ilości min. 1 sztuk, Sterownik SGM Pilot 3000 lub porównywalny, stół nagłośnieniowy ETC Congo lub porównywalny.
Przez określenie „porównywalne” należy rozumieć nie gorsze niż wskazane przez Zamawiającego.
 - mikrofony: 4 sztuki ze statywami i okablowaniem oraz 2 sztuki mikrofonów bezprzewodowych, minimalnym, akceptowanym standardem mikrofonu jest Shure SM57 lub porównywalnym (nie gorsze niż w/w),
 - dwie linie od mixera do instrumentu klawiszowego zakończone monofonicznymi wtyczkami typu jack ¼ cala od strony instrumentu,
 - minimum 3 odsłuchy na scenie oraz dodatkowy odsłuch przy instrumencie klawiszowym,
 - co najmniej 2 listwy przyłączy prądowych z uziemieniem,
- e) podest do tańczenia zadany namiotem o wymiarach min. 350 m²,
- f) zasilanie energetyczne:
Połączenia do sieci zasilającej Wykonawca dokona we współpracy i nadzorem Kierownika Zapory w Goczałkowicach Zdroju, uzgadniając z odpowiednim wyprzedzeniem ilość koniecznych przyłączy oraz parametry techniczne i dokładne umiejscowienie,
- g) namiot lub namioty biesiadne wraz z meblami (stoły piknikowe i ławy) dla uczestników zapewniające miejsca siedzące w ilości min. 990 miejsc,
- h) biotoalety – 20 sztuk + 5 punktów z bieżącą wodą,
- i) pojemniki/kosze na odpady komunalne/na śmieci/oraz wywóz nieczystości po zakończeniu imprezy/,
- j) stoiska cateringowe do wydawania posiłków i napoi w ilości odpowiedniej do wielkości grupy docelowej (min. 10 stanowisk do wydawania posiłków, min. 5 stanowisk do wydawania piwa lanego).

Uwaga: Zamawiający nie zapewnia: namiotów technicznych, dodatkowych pomieszczeń dla sprzętu czy służb technicznych Wykonawcy.

IV. Obsługa imprezy – w tym obsługa techniczna

Wykonawca zapewni m.in.:

- a) koordynatora imprezy, do którego obowiązków należało będzie:
- koordynowanie działań przy rozstawieniu sceny, podestu do tańczenia, cateringu, namiotów, pozostałych stoisk, nagłośnienia, wydruk talonów,
 - obsługę logistyczną i koordynowanie całości cateringu,

- koordynowanie pozostałych działań podczas trwania imprezy,
- b) obsługę stanowisk z dodatkowymi atrakcjami dla dzieci (jeśli wykonawca zaoferuje dodatkowe atrakcje interaktywne dla dzieci),
- c) obsługę techniczną sceny,
- d) obsługę cateringu,
- e) występ DJ',
- f) atrakcje plenerowe (z obsługą) - jeżeli wykonawca zaoferuje atrakcje interaktywne dla uczestników imprezy w tym dzieci.

V. Zapewnienie na czas trwania imprezy: zabezpieczenia, opieki medycznej i straży pożarnej.

Wykonawca zapewni na czas trwania imprezy:

- 1) ambulans medyczny z obsadą personalną – zespół podstawowy (ratownik medyczny, kierowca – ratownik medyczny),
- 2) straż pożarną z obsadą personalną,
- 3) zabezpieczenie terenu przez służby ochrony (zarówno z zewnątrz jak też w części wydzielonej pod imprezę wraz z obsługą parkingu – minimum 8 osób).

VI. Część artystyczna:

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia i pełnej obsługi występów artystycznych zapewniając ciągłość przebiegu imprezy, w tym także DJ, tj. osoby zajmującej się dobieraniem oraz odtwarzaniem i miksowaniem muzyki na żywo na terenie odbywającego się pikniku integracyjnego, zabawy i konkursy dla uczestników imprezy,
- 2) uregulowania wynagrodzenia na rzecz Organizacji zbiorowego zarządzania (np. Zaiaks).

Dopuszczalny repertuar – tematy: klasyka rocka, polski rock, set góralski, POP, muzyka biesiadna, disco, utwory taneczne lansowane przez stacje radiowe.

Wykonawca gwarantuje, że artyści wykonają program artystyczny ze starannością wymaganą w tego rodzaju działalności artystycznej.

Zamawiający nie wymaga zapewnienia konferansjera (Zamawiający zapewni go we własnym zakresie).

VII. Pozostałe wymagania/ustalenia:

- 1) w dniu organizacji imprezy Wykonawca zobowiązuje się pozostać w pełnej dyspozycji Zamawiającego i wykonywać wszelkie czynności niezbędne do prawidłowego prowadzenia imprezy,
- 2) Wykonawca na każdym etapie realizacji zamówienia będzie starał się minimalizować negatywny wpływ przedsięwzięcia na środowisko naturalne. Wykonawca zapewni odpowiednią ilość pojemników na odpady komunalne. Poza tym Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia i przechowywania odpadów powstałych w trakcie imprezy, utrzymania należytego porządku na terenie wykonywania usługi, usunięcia z terenu imprezy odpadów powstałych w związku z usługą na własny koszt. Uprzątnięcia terenu po zakończeniu imprezy.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- a) dbania o bezpieczeństwo uczestników imprezy i przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (tj. Dz.U. 2018 poz. 1482 z późn. zm.),
 - b) właściwego przygotowania miejsca i zabezpieczenia terenu, na którym będą realizowane wszystkie punkty programu,
 - c) przeprowadzenia szkoleń dot. bezpieczeństwa przed każdym potencjalnie ryzykownym zadaniem,
 - d) wykonania innych czynności niezbędnych do wykonania zamówienia.
- 4) Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (OC) do wysokości nie mniejszej niż: 100.000,00 zł. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu uwierzytelnioną kopię umowy ubezpieczeniowej (wraz z dowodem opłaty składki) w terminie 3 dni od podpisania Umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na mieniu zaistniałe podczas imprezy, wynikające z winy Wykonawcy.
- 5) Szczegółowy scenariusz imprezy (Integracji) zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, a następnie zaakceptowany przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy.

Pod pojęciem scenariusza imprezy rozumie się program przebiegu (plan) całej imprezy, wraz z opisami poszczególnych działań, w tym ilość stanowisk wraz z ilością osób obsługi. Scenariusz powinien być spójny z zakresem prac przewidzianych do realizacji przez Wykonawcę oraz spójny z koncepcją imprezy, jako regat wodociągowych o puchar Prezesa Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. na jeziorze Goczałkowickim, połączonych ze spotkaniem integracyjnym pracowników Spółki. Scenariusz powinien w sposób skoordynowany uwzględniać: działania na scenie – min. 2 rodzaje działań scenicznych (muzyczna gwiazda wieczoru, DJ).

Scenariusz powinien w sposób skoordynowany uwzględniać: działania na scenie.

Uwaga: zapewnienie muzycznej gwiazdy wieczoru leży po stronie Zamawiającego.

Lp.	godzina	Ramowy harmonogram spotkania integracyjnego pracowników Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A.
1.	08:00	Rozpoczęcie imprezy,
2.	09:00-10:00	Część oficjalna: <ul style="list-style-type: none"> ○ uroczyste rozpoczęcie, ○ wystąpienie Prezesa Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A., ⇒ przywitanie zaproszonych gości, ewentualne wystąpienia okolicznościowe,
3.	10:00-22:00	<ul style="list-style-type: none"> ○ zawody regatowe, ○ cześć artystyczna, ○ wręczenie nagród, ○ atrakcje,
4.	22:00	Zakończenie imprezy

FORMULARZ OFERTOWY

WYKONAWCA*:

(pełna nazwa firmy)

(adres firmy)

telefon: fax: e-mail:

NIP: REGON:

*Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

Nawiązując do Ogłoszenia o zamówieniu składam ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia dla zadania o nazwie: „**Organizacja regat wodociągowych o puchar Prezesa Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. oraz imprezy integracyjnej dla pracowników Spółki**”, realizowanego z podziałem na dwie części:

Część 1: Organizacja regat żeglarskich

Część 2: Organizacja imprezy integracyjnej

nr postępowania OZ/322/19/2019

w zakresie części:

(wpisać nr części, na którą/na które składana jest oferta)

I. CZĘŚĆ 1: ORGANIZACJA REGAT ŻEGLARSKICH**Cena ofertowa zamówienia – ryczałtowa:**

Wartość brutto: zł

1. Termin realizacji zamówienia: 15 czerwca 2019r.

2. Oświadczam, że składana oferta jest ważna przez cały okres związania ofertą, tj. 45 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

3. Oświadczam, że treść oferty jest zgodna z treścią Ogłoszenia o zamówieniu.

4. Oświadczam, że akceptuję wzór umowy stanowiący Załącznik nr 6A do Ogłoszenia i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego na warunkach określonych w Ogłoszeniu.

5. Akceptuję warunki płatności określone we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 6A do Ogłoszenia.

6. Informacje dotyczące podwykonawców:

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom	Nazwy (firmy) podwykonawców
1.		
2.		

7. Oświadczam/my, że wypełniłem/śmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

8. Informacja na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego,

- polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów *
- nie polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów *

* zaznaczyć właściwe

Nazwa i adres podmiotu:

(wypełnić w przypadku polegania na zasobach innego podmiotu)

.....

.....

Udostępniane zasoby:

(wypełnić w przypadku polegania na zasobach innego podmiotu)

- a) Wskazać zasób innego podmiotu (*np. doświadczenie, osoby, statek komisyjny, łódzie typu OMEGA*) przy wykonywaniu zamówienia
-
- b) oświadczam, że w przypadku powołania się na zasoby w odniesieniu do warunków: kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, podmiot zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
- c) okres udziału innego podmiotu przy realizacji zamówienia: w terminie realizacji zamówienia.

II. CZĘŚĆ 2: ORGANIZACJA IMPREZY INTEGRACYJNEJ

Cena ofertowa zamówienia – ryczałtowa:

Wartość brutto: zł

Dodatkowo w ramach kryterium oceny ofert „*dodatkowe atrakcje*” oferują atrakcje zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Rodzaj oferowanej atrakcji	Zaznaczyć właściwe *
1	zamek dmuchany	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
2	zjeżdżalnia dmuchana	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
3	trampoliny dla dzieci	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
4	karuzela podłogowa	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
5	malowanie twarzy	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
6	piniata	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
7	dunk tank	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
8	strzelanie z łuku	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
9	ścianka wspinaczkowa dla dorosłych	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
10	stoły do gry w cymbergaja	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
11	byk rodeo	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
12	sztuczna krowa do dojenia w formie zabawy	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
13	piłowanie drewna na czas	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
14	mobilna strzelnica wraz z nagrodami	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
15	gokarty na pedały i algogogle	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
16	buncho balloons	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
17	konkursy grupowe i indywidualne	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
18	Zapewnienie animatorów zabaw dla dzieci 1 animator 2 animatorów Dodatkowo za strój klauna: 1 animator 2 animatorów	Oferuję animatorów, w tym w stroju klauna (wskazać odpowiednią liczbę)

**Pozostawienie danej pozycji bez wypełnienia lub zaznaczenie odpowiedzi „nie” oznacza, że Wykonawca nie przewiduje wskazanej atrakcji i nie otrzyma za nią dodatkowych punktów.*

1. **Termin realizacji zamówienia: 15 czerwca 2019r.**
2. **Oświadczam**, że składana oferta jest ważna przez cały okres związania ofertą, tj. 45 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
3. **Oświadczam**, że treść oferty jest zgodna z treścią Ogłoszenia o zamówieniu.
4. **Oświadczam**, że akceptuję wzór umowy stanowiący Załącznik nr 6B do Ogłoszenia i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego na warunkach określonych w Ogłoszeniu.
5. **Akceptuję warunki płatności** określone we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 6B do Ogłoszenia.
6. **Informacje dotyczące podwykonawców:**

<i>Lp.</i>	<i>Części zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom</i>	<i>Nazwy (firmy) podwykonawców</i>
1.		
2.		

7. Oświadczam/my, że wypełniłem/śmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.
8. **Informacja na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego,

- polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów *
- nie polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów *

*** zaznaczyć właściwe**

Nazwa i adres podmiotu:

(wypełnić w przypadku polegania na zasobach innego podmiotu)

.....

.....

Udostępniane zasoby:

(wypełnić w przypadku polegania na zasobach innego podmiotu)

- a) Wskazać zasób innego podmiotu (*np. doświadczenie, scena*) przy wykonywaniu zamówienia
- b) oświadczam, że w przypadku powołania się na zasoby w odniesieniu do warunków: kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, podmiot zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

- c) okres udziału innego podmiotu przy realizacji zamówienia: w terminie realizacji zamówienia.

III. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

IV. Wykaz załączników do formularza ofertowego:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

Oferta została złożona na zapisanych stronach (kolejno ponumerowanych).

....., dnia

.....
*Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

WYKONAWCA:

.....
 (nazwa firmy adres pieczętka)

WYKAZ USŁUG

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia dla zadania o nazwie: „**Organizacja regat wodociągowych o puchar Prezesa Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. oraz imprezy integracyjnej dla pracowników Spółki**”, realizowanego z podziałem na dwie części:

Część 1: Organizacja regat żeglarskich

**Część 2: Organizacja imprezy integracyjnej
 nr postępowania OZ/322/19/2019**

przedkładam, wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – w celu potwierdzenia spełniania warunku opisanego w Rozdziale VII p. 1.1 Ogłoszenia

Lp.	Przedmiot	Daty wykonania (dzień/miesiąc/rok)	Podmiot, na rzecz którego wykonano usługę
Część 1: Organizacja regat żeglarskich			
1	Zorganizowanie regat żeglarskich: (należy wskazać nazwę imprezy)		
Część 2: Organizacja imprezy integracyjnej			
1	Zorganizowanie imprezy plenerowej typu: spotkanie integracyjne, piknik, festyn: (należy wskazać rodzaj i nazwę imprezy plenerowej) Czy w imprezie integracyjnej uczestniczyło co najmniej 500 osób: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie (zaznaczyć właściwe)		

Uwaga: Do wykazu należy dołączyć dowody (np. referencje) określające, czy wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów w zakresie zadań wykonanych na rzecz Zamawiającego.

....., dnia

.....
 Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
 do reprezentowania Wykonawcy

WYKONAWCA:

.....
 (nazwa firmy adres pieczętka)

WYKAZ OSÓB (część 1 zamówienia)

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia dla zadania o nazwie: „**Organizacja regat wodociągowych o puchar Prezesa Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. oraz imprezy integracyjnej dla pracowników Spółki**”, realizowanego z podziałem na dwie części:

Część 1: Organizacja regat żeglarskich

Część 2: Organizacja imprezy integracyjnej

nr postępowania OZ/322/19/2019

wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – w celu wykazania spełniania warunku opisanego Rozdziale VII p. 1.2. Ogłoszenia

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (dot. wymaganych uprawnień), doświadczenie zawodowe
1	Bosman 1:	Czy Bosman 1 posiada uprawnienia: sternika motorowodnego lub sterniczysty żeglugi śródlądowej: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie (zaznaczyć właściwe)
2	Bosman 2:	Czy Bosman 1 posiada uprawnienia: sternika motorowodnego lub sterniczysty żeglugi śródlądowej: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie (zaznaczyć właściwe)
3	Bosman 3:	Czy Bosman 1 posiada uprawnienia: sternika motorowodnego lub sterniczysty żeglugi śródlądowej: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie (zaznaczyć właściwe)
4	Sędzia główny:	Czy Sędzia Główny posiada uprawnienia: sędziowskie min.klasy II <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie (zaznaczyć właściwe)

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (dot. wymaganych uprawnień), doświadczenie zawodowe
5	Sędzia pomocniczy:	Czy Sędzia pomocniczy posiada uprawnienia: sędziowskie min.klasy II <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie (zaznaczyć właściwe)

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

WYKONAWCA:

.....
 (nazwa firmy adres pieczętka)

**WYKAZ SPRZĘTU TECHNICZNEGO I WYPOSAŻENIA
 DOSTĘPNEGO WYKONAWCY W CELU WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia dla zadania o nazwie: „**Organizacja regat wodociągowych o puchar Prezesa Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. oraz imprezy integracyjnej dla pracowników Spółki**”, realizowanego z podziałem na dwie części:

Część 1: Organizacja regat żeglarskich

Część 2: Organizacja imprezy integracyjnej

nr postępowania OZ/322/19/2019

wykaz sprzętu technicznego i wyposażenia niezbędnego do wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – w celu wykazania spełniania warunku opisanego Rozdziale VII p. 1.3. Ogłoszenia

Oświadczam, iż udostępniam na potrzeby realizacji zamówienia:

Lp.	Nazwa i opis sprzętu	Ilość [szt.]
Dot. części 1: Organizacja regat żeglarskich		
1	Łodzie typu OMEGA klasy standard <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie (zaznaczyć właściwe)	27
2	Statek Komisyjny (łódź motorowa) Czy statek komisyjny jest 6 osobowy i posiada min. moc 100KM: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie (zaznaczyć właściwe)	1
Dot. części 2: Organizacja imprezy integracyjnej		
1.	Scenę wraz z zadaniem o wymiarach: szerokość min. 10m, głębokość 6m, wysokość od podłogi min. 5,5m, wysokość od ziemi do podłogi 1-1,2m <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie (zaznaczyć właściwe) <u>Czy scena posiada:</u> – z prawej oraz lewej strony schody z poręczami: – oświetlenie sceny: głowy ruchome Apogee EVO Wash 250W lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, reflektory PC 1000W lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, reflektory Fresnel 1000W lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, LED PAR 64 1000W lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, PAR 56 LED RGB lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, Blindery 4x650W lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, Follow Spot 1200W lub porównywalne w ilości min. 4 sztuk, stroboskopy Martin Atomic 3000 lub porównywalne w ilości min. 2 sztuk, wytwornica dymu Hazer 900W lub porównywalna w ilości min. 1 sztuk, wytwornica dymu Hazer	

	<p>1500W lub porównywalna w ilości min. 1 sztuk, Sterownik SGM Pilot 3000 lub porównywalny, stół nagłośnieniowy ETC Congo lub porównywalny</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mikrofony: 4 sztuki ze statywami i okablowaniem oraz 2 sztuki mikrofonów bezprzewodowych, minimalnym, akceptowanym standardem mikrofonu jest Shure SM57 lub porównywalnym. - dwie linie od mixera do instrumentu klawiszowego zakończone monofonicznymi wtyczkami typu jack ¼ cala od strony instrumentu, - minimum 3 odsłuchy na scenie oraz dodatkowy odsłuch przy instrumencie klawiszowym, - co najmniej 2 listwy przyłączy prądowych z uziemieniem. <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/>nie</p> <p style="text-align: center;">(zaznaczyć właściwe)</p>
--	--

....., dnia

.....
 Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
 do reprezentowania Wykonawcy

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu 2019 r. w Katowicach, pomiędzy:

1. **Górnośląskim Przedsiębiorstwem Wodociągów Spółka Akcyjna**, 40-026 Katowice, ul. Wojewódzka 19 wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000247533, posiadającą numery NIP 634-012-87-88, REGON 271506695, będącą podatnikiem VAT czynnym, wysokość kapitału zakładowego 425.875.100,00 zł – wpłacono w całości, którą reprezentują:

1.
2.

zwaną dalej "**Zamawiającym**",
a

2. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „.....” z siedzibą, posiadający numer NIP:, numerem REGON:, numer PESEL:, będącym podatnikiem VAT czynnym,

2. wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, posługującą się numerem NIP, numerem REGON o kapitale zakładowym, będącą podatnikiem VAT czynnym, reprezentowaną przez:

1.
2.

zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każde z osobna „**Stroną**”.

Wobec wyboru oferty Wykonawcy w przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu nr **OZ/322/19/2019** według procedury określonej przez Zamawiającego w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako „**Postępowanie**”), Strony postanowiły zawrzeć niniejszą umowę (dalej jako „**Umowa**”) o następującej treści:

§1

Przedmiot Umowy i termin realizacji

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **kompleksowej organizacji regat wodociągowych o puchar Prezesa Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A.** (dalej zwanych łącznie jako: „**Regaty**”), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia –

- stanowiącym Załączniki nr 1 do Umowy, postanowieniami Umowy, złożoną ofertą, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy oraz warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa.
2. Zakres usług stanowiących przedmiot Umowy, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu obejmuje wykonanie całości prac oraz czynności o charakterze prawnym, twórczym, organizacyjnym i technicznym związanych z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem Regat dla pracowników Zamawiającego i zaproszonych przez Zamawiającego gości (nie więcej niż 90 uczestników Regat). Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) przygotowanie zaplecza technicznego i logistycznego dla Regat,
 - b) zorganizowanie i przeprowadzenie zawodów regatowych,
 - c) zapewnienie nagród.
 - d) przedstawienie po zawarciu umowy propozycji nagród i ich wartość, w celu zatwierdzenia przez Zamawiającego.
 3. Termin realizacji Regat – **15 czerwca 2019 r.** w godzinach od 8:00 do 15:00. w miejscu: ul. Jeziorna 86 – Goczałkowice - Zdrój.
 4. Wykonawca zapewni możliwość Zamawiającemu na fotografowanie przebiegu Regat oraz filmowanie ich fragmentów dla celów własnych Zamawiającego.

§2

Warunki współpracy Stron

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, wymagane uprawnienia oraz potencjał techniczny, ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania prac stanowiących przedmiot Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszystkie niezbędne informacje i ma pełną wiedzę co do zakresu prac, trudności, ryzyka oraz wszelkich innych okoliczności, jakie mogą mieć wpływ na realizację Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i przeprowadzenia Regat o najwyższym standardzie wymaganym dla tego typu przedsięwzięć, z uwzględnieniem potrzeb oraz oczekiwań Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca oświadcza, iż jego pracownicy i osoby przez niego wskazane posiadają odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia wszelkiej staranności w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.
6. Strony zobowiązują się do współdziałania na każdym etapie wykonywania Umowy w zakresie niezbędnym do prawidłowego jej wykonania.
7. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględniania na bieżąco uwag, sugestii i zastrzeżeń wniesionych przez Zamawiającego co do sposobu realizacji przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy przez Wykonawcę i podmioty którymi będzie się posługiwał przy wykonaniu Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie będzie stanowić naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej oraz że w powyższym zakresie przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność.
10. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że realizacja Umowy nie naruszy żadnych praw osób trzecich w tym praw autorskich oraz praw pokrewnych osób trzecich oraz, że przyjmuje w tym zakresie na siebie pełną odpowiedzialność.

11. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie realizacji przedmiotu Umowy przestrzegać wszelkich regulaminów, zarządzeń i wytycznych dla obiektu, przy którym odbywać się będą Regaty.
12. Wykonawca po zakończeniu Regat zobowiązany jest do demontażu i usunięcia wszelkich wzniesionych przez niego instalacji oraz do usunięcia odpadów powstałych w związku z realizacją Regat.

§3

Przygotowanie Regat

1. Szczegółowy scenariusz Regat zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą w terminie do 3 dni roboczych od daty podpisania Umowy.
2. Pod pojęciem scenariusza Regat rozumie się program przebiegu (plan) zawodów żeglarskich, wraz z opisami poszczególnych działań, w tym ilość stanowisk wraz z ilością osób obsługi. Scenariusz powinien być spójny z zakresem prac przewidzianych do realizacji przez Wykonawcę oraz spójny z koncepcją Regat.

§4

Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe wykonanie przedmiotu Umowy.
 - 1¹ Członkowie Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe wykonanie Umowy. (*dotyczy konsorcjum*)
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, wynikłe w toku lub w związku z realizacją Umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje szkody powstałe w każdej postaci winy.
3. Za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy odpowiada jak za swoje własne działania lub zaniechania.
4. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, w przypadku gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako siła wyższa.
5. Dla potrzeb Umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z nie dołożenia przez Strony należytej staranności w rozumieniu art. 355 §2 kodeksu cywilnego.
6. Strona powołująca się na siłę wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu jak i ustaniu okoliczności uznawanych za siłę wyższą oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu stanu siły wyższej dowodów potwierdzających ich wystąpienie. Dowodzenie powyższych okoliczności jest ograniczone do okoliczności powszechnie znanych.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe (dalej jako „**Wynagrodzenie**”) zgodne ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, w łącznej kwocie bruttozł
słownie :
2. Zapłata Wynagrodzenia w pełnej wysokości stanowi należyte wykonanie zobowiązania Zamawiającego wynikającego z Umowy, a Wykonawca nie będzie uprawniony

do jakiegokolwiek wynagrodzenia uzupełniającego, świadczeń dodatkowych, zwrotu wydatków lub kosztów.

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu jest stałe i nie będzie podlegać jakimkolwiek zmianom, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT kwota brutto Wynagrodzenia podlega automatycznej, odpowiedniej zmianie i nie wymaga zawierania aneksu do Umowy. Zmiana dotyczy wyłącznie części usługi zrealizowanej po dniu wejścia w życie nowej stawki podatku od towarów i usług VAT.

§ 6

Zapłata wynagrodzenia

1. Wykonawca wystawi fakturę VAT na rzecz Zamawiającego po realizacji przedmiotu Umowy.
2. Podstawę do zapłaty faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę stanowić będzie protokół odbioru przedmiotu Umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron, niezawierający żadnych uwag i zaleceń ze strony Zamawiającego.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia Zamawiającemu, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Za termin dokonania zapłaty Wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości 20% całkowitego Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
 - b) za brak danego sprzętu technicznego lub jakiegokolwiek elementu przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy lub danego stanowiska o którym mowa w szczegółowym scenariuszu Regat, o którym mowa w §3 Umowy – karę umowną w wysokości 10% całkowitego Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek odstępstwa;
 - c) za awarię sprzętu technicznego określonego w Załączniku nr 1 do Umowy lub danego stanowiska, wskazanego w szczegółowym programie Regat, o którym mowa w §3 Umowy powodującą przerwę w działaniu powyżej 1 godziny – karę umowną w wysokości 5% całkowitego Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy w działaniu danego stanowiska;
 - d) za każde uchybienie w należyтым wykonaniu Umowy inne niż określone w lit. b)-c) powyżej – kara umowna w wysokości 1% Wynagrodzenia brutto, o jakim mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek. Przez nienależyte wykonanie Umowy należy rozumieć wykonanie przedmiotu Umowy w sposób niezgodny z przepisami prawa obowiązującymi w zakresie prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, w sposób odbiegający od zapisów ogłoszenia o zamówieniu, opisu przedmiotu zamówienia lub Umowy.
2. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego wymienionego w ust. 1 niniejszego paragrafu tytułu odrębnie i podlegają kumulacji.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu, kary umowne płatne będą w terminie 14 od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej Zamawiającego.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania naliczonych i należnych mu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy.
5. Niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości pełnej szkody, na zasadach ogólnych (art. 484 kodeksu cywilnego).

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w całości lub w części, według swego wyboru, również w następujących przypadkach i terminach:
 - a) Wykonawca opóźnia się z realizacją całości lub części przedmiotu Umowy – odstąpienie w terminie 7 dni od terminu określonego w Umowie,
 - b) Wykonawca narusza postanowienia Umowy, a w szczególności wykonuje Umowę sprzecznie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy i/lub zaakceptowanym przez Zamawiającego szczegółowym programem Regat – odstąpienie w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - c) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 2 pkt c) niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 2 lit a) i b) niniejszego paragrafu będzie traktowane jako odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy z sankcjami przewidzianymi w § 7 ust. 1 pkt a) Umowy.

§ 9

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji części przedmiotu Umowy.
2. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca, w przypadku powierzenia realizacji przedmiotu j Umowy lub jego części podwykonawcom, odpowiada za działania lub zaniechania działań tych osób tak, jak za działania własne lub własne zaniechania, w tym także za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
4. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.

§ 10

Zakaz cesji

1. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy prawa lub obowiązki Wykonawcy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności (art. 509 kodeksu cywilnego oraz art. 519 kodeksu cywilnego).
2. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy wierzytelności Wykonawcy nie mogą być przedstawiane do potrącenia ustawowego (art. 498 kodeksu cywilnego) z wierzytelnościami Zamawiającego.

§ 11 Zmiany Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących sytuacjach:
 - 1.1 Zmiany terminu realizacji** przedmiotu Umowy w przypadku:
 - a) zaistnienia przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego - termin realizacji przedłuża się wyłącznie o czas niezbędny wynikający z zaistniałych przyczyn;
 - b) w przypadku przedłużenia się procedury postępowania uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu Umowy w terminie określonym w §1 ust. 3 Umowy – nowy termin realizacji uzgodniony zostanie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - c) zaistnienia okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika ona z winy Wykonawcy.
 - 1.2 Zmian przepisów prawa** mających wpływ na realizację Umowy - w takim przypadku zmiany Umowy zostaną ograniczone do zmian koniecznych do dostosowania przedmiotu Umowy do stanu zgodnego z przepisami.
 - 1.3 Zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy** w zakresie: zmian korzystnych dla Zamawiającego - zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy zostanie ograniczona wyłącznie do zmian, które nie podnoszą kosztów realizacji przedmiotu Umowy, a podnoszą jakość świadczonej usługi objętej przedmiotem Umowy.
 - 1.4 Zmiany, rezygnacji, bądź wprowadzenia podwykonawcy** w trakcie realizacji Umowy. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w Postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie Postępowania.
2. Postanowienia ust. 1 powyżej stanowią katalog zmian Umowy, na które Zamawiający może wyrazić zgodę.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących podstawą do zmiany Umowy, każda ze Stron występuje z wnioskiem na piśmie o dokonanie zmiany, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba, że Umowa stanowi inaczej.

§ 12 Ubezpieczenie

1. W okresie realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy w wysokości nie mniejszej niż 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 gr).
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu uwierzytelnioną kopię umowy ubezpieczeniowej (wraz z dowodem opłaty składki) w terminie 3 dni od podpisania Umowy.
3. Umowa ubezpieczenia będzie zawarta na co najmniej pełny okres wykonywania przez Wykonawcę Umowy, a w razie jej zawarcia na okres krótszy, Wykonawca zobowiązany będzie do jej przedłużenia o kolejny okres i przekazania Zamawiającemu stosownego aneksu do tej umowy na co najmniej 7 dni przed jej wygaśnięciem.

4. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia w okresie obowiązywania umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić zmniejszoną sumę ubezpieczenia do wysokości wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o jej zmniejszeniu.
5. Wszelkie koszty związane z zawarciem i utrzymywaniem powyżej wskazanych umów ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

§ 13

Przedstawiciele Stron

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Zamawiający wyznacza następującą osobę:
_____, tel. _____, faks _____, e-mail _____
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Wykonawca wyznacza następującą osobę:
_____, tel. _____, faks _____, e-mail _____
3. Zmiana przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 14

Obowiązek informacyjny realizowany przez Zamawiającego wobec Wykonawcy/osób podpisujących Umowę w imieniu Wykonawcy i osób trzecich

1. Zamawiający, działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”, informuje Pana/Panią¹, że:
 - 1) Administratorem Danych Osobowych jest Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów Spółka Akcyjna, z siedzibą w Katowicach, ul. Wojewódzka 19, 40-026 Katowice, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000247533;
 - 2) U Zamawiającego funkcjonuje adres e-mail: iodo@gpw.katowice.pl Inspektora Ochrony Danych Osobowych, udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, a numer telefonu Inspektorem Ochrony Danych Osobowych to 32 6038741 ;
 - 3) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zapewnienia sprawnej i prawidłowej realizacji Umowy;
 - b) przechowywania dokumentacji Postępowania na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
 - c) przekazania dokumentacji Postępowania oraz pozostałej dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);
 - d) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
 - e) ustalenia, dochodzenia, egzekwowania, obrony lub ochrony roszczeń lub praw związanych z wykonywaniem Umowy, stanowiących prawnie uzasadniony interes Zamawiającego zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;

¹ dotyczy osoby fizycznej, osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną lub członka organu zarządzającego Wykonawcy będącego osobą fizyczną

- w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko oraz dane wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub niezbędne do realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów – dane osobowe w nich zawarte;
- 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego jest art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Zamawiającego wskazuje się konieczność zawarcia i realizacji Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 5) dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom, jeżeli przepisy szczególnie tak stanowią;
 - 6) dane osobowe mogą być przekazywane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
 - a) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
 - b) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenie i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
 - c) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2 powyżej adresem e-mail;
 - 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Zamawiający będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
 - 8) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa;
 - 9) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 10) podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak bez ich podania nie jest możliwe zawarcie i realizacja Umowy;
 - 11) Zamawiający nie będzie przeprowadzał zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
2. Wykonawca jest zobowiązany poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji Umowy oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, o:
 - 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
 3. Na mocy art. 14 RODO, Wykonawca jest zobowiązany wykonać, w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2 powyżej, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1 powyżej, wskazując

jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

4. Każda zmiana w zakresie osób fizycznych, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy wymaga również spełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zmianie adresu, numerów telefonów i faksów. W przypadku nie wywiązania się jednej ze Stron z tego obowiązku, korespondencja wysłana na podany w Umowie adres uważana będzie za doręczoną.
2. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje prawnie chronione, uzyskane w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy, w szczególności stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa prowadzonego przez Zamawiającego w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 roku, poz. 419 z późn. zm.), w tym nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa.
3. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory wynikłe pomiędzy Stronami będą w pierwszej kolejności załatwiane polubownie, a w przypadku nie dojścia Stron do porozumienia, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną częścią Umowy są załączniki :
 - Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
 - Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJACY:

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu 2019 r. w Katowicach, pomiędzy:

1. **Górnośląskim Przedsiębiorstwem Wodociągów Spółka Akcyjna**, 40-026 Katowice, ul. Wojewódzka 19 zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000247533, posiadającą numery NIP 634-012-87-88, REGON 271506695, będącą podatnikiem VAT czynnym, wysokość kapitału zakładowego 425.875.100,00 zł – wpłacono w całości, którą reprezentują:

1.
2.

zwaną dalej "**Zamawiającym**",
a

2. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „.....” z siedzibą, posiadający numer NIP:, numerem REGON:, numer PESEL:, będącym podatnikiem VAT czynnym,

2. wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, posługującą się numerem NIP, numerem REGON o kapitale zakładowym, będącą podatnikiem VAT czynnym, reprezentowaną przez:

1.
2.

zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każde z osobna „**Stroną**”.

Wobec wyboru oferty Wykonawcy w przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu nr **OZ/322/19/2019** według procedury określonej przez Zamawiającego w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako „**Postępowanie**”), Strony postanowiły zawrzeć niniejszą umowę (dalej jako „**Umowa**”) o następującej treści:

§1

Przedmiot Umowy i termin realizacji

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **kompleksowej organizacji spotkania integracyjnego pracowników Górnośląskiego Przedsiębiorstwa**

- Wodociągów Spółka Akcyjna Spółki** (dalej zwanego łącznie jako: „**Integracja**”), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, postanowieniami Umowy, złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy oraz warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa.
2. Zakres usług stanowiących przedmiot Umowy, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu obejmuje wykonanie całości prac oraz czynności o charakterze prawnym, twórczym, organizacyjnym i technicznym związanych z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem Integracji dla pracowników Zamawiającego i zaproszonych przez Zamawiającego gości (łącznie nie więcej niż 990 osób). Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) przygotowanie: cateringu i obsługi gastronomicznej Integracji,
 - b) zaplecza technicznego i logistycznego dla Integracji,
 - c) ochrony i opieki medycznej, opieki straży pożarnej dla uczestników Integracji
 - d) zapewnienie części artystycznej Integracji.
 3. Termin realizacji Integracji – **15 czerwca 2019 r.** w godzinach od 8:00 do 22:00. w miejscu: ul. Jeziorna 86 – Goczałkowice - Zdrój.
 4. Wykonawca zapewni możliwość Zamawiającemu na fotografowanie przebiegu Integracji oraz filmowanie jej fragmentów dla celów własnych Zamawiającego.

§2

Warunki współpracy Stron

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, wymagane uprawnienia oraz potencjał techniczny, ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania prac stanowiących przedmiot Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszystkie niezbędne informacje i ma pełną wiedzę co do zakresu prac, trudności, ryzyka oraz wszelkich innych okoliczności, jakie mogą mieć wpływ na realizację Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i przeprowadzenia Integracji o najwyższym standardzie wymaganym dla tego typu przedsięwzięć, z uwzględnieniem potrzeb oraz oczekiwań Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca oświadcza, iż jego pracownicy i osoby przez niego wskazane posiadają odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia wszelkiej staranności w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.
6. Strony zobowiązują się do współdziałania na każdym etapie wykonywania Umowy w zakresie niezbędnym do prawidłowego jej wykonania.
7. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględniania na bieżąco uwag, sugestii i zastrzeżeń wniesionych przez Zamawiającego co do sposobu realizacji przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy przez Wykonawcę i podmioty którymi będzie się posługiwał przy wykonaniu Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie będzie stanowić naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej oraz że w powyższym zakresie przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność.
10. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że realizacja Umowy nie naruszy żadnych praw osób trzecich w tym praw autorskich oraz praw pokrewnych osób trzecich oraz, że przyjmuje w tym zakresie na siebie pełną odpowiedzialność.

11. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie realizacji przedmiotu Umowy przestrzegać wszelkich regulaminów, zarządzeń i wytycznych dla obiektu, przy którym odbywać się będzie Integracja.
12. Wykonawca po zakończeniu Integracji zobowiązany jest do demontażu i usunięcia wszelkich wzniesionych przez niego instalacji oraz do usunięcia odpadów powstałych w związku z realizacją Integracji.

§3

Przygotowanie Integracji

1. Szczegółowy scenariusz Integracji zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą w terminie do 3 dni roboczych od daty podpisania Umowy.
2. Pod pojęciem scenariusza Integracji rozumie się program przebiegu (plan) całej Integracji, wraz z opisami poszczególnych działań, w tym ilość stanowisk wraz z ilością osób obsługi. Scenariusz powinien być spójny z zakresem prac przewidzianych do realizacji przez Wykonawcę oraz spójny z koncepcją Integracji / regat wodociągowych o puchar Prezesa Górnosląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. na jeziorze Goczalkowickim, połączonych ze spotkaniem integracyjnym pracowników Zamawiającego. Scenariusz powinien w sposób skoordynowany uwzględniać: działania na scenie.

§4

Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe wykonanie przedmiotu Umowy.
- 1¹ Członkowie Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe wykonanie Umowy. (*dotyczy konsorcjum*)
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, wynikłe w toku lub w związku z realizacją Umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje szkody powstałe w każdej postaci winy.
3. Za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy odpowiada jak za swoje własne działania lub zaniechania.
4. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, w przypadku gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako siła wyższa.
5. Dla potrzeb Umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z nie dołożenia przez Strony należytej staranności w rozumieniu art. 355 §2 kodeksu cywilnego.
6. Strona powołująca się na siłę wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu jak i ustaniu okoliczności uznawanych za siłę wyższą oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu stanu siły wyższej dowodów potwierdzających ich wystąpienie. Dowodzenie powyższych okoliczności jest ograniczone do okoliczności powszechnie znanych.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe (dalej jako „**Wynagrodzenie**”) zgodne ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, w łącznej kwocie brutto

- słownie :
2. Zapłata Wynagrodzenia w pełnej wysokości stanowi należyte wykonanie zobowiązania Zamawiającego wynikającego z Umowy, a Wykonawca nie będzie uprawniony do jakiegokolwiek wynagrodzenia uzupełniającego, świadczeń dodatkowych, zwrotu wydatków lub kosztów.
 3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu jest stałe i nie będzie podlegać jakimkolwiek zmianom, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
 4. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT kwota brutto Wynagrodzenia podlega automatycznej, odpowiedniej zmianie i nie wymaga zawierania aneksu do Umowy. Zmiana dotyczy wyłącznie części usługi zrealizowanej po dniu wejścia w życie nowej stawki podatku od towarów i usług VAT.

§ 6

Zapłata wynagrodzenia

1. Wykonawca wystawi fakturę VAT na rzecz Zamawiającego po realizacji przedmiotu Umowy.
2. Podstawę do zapłaty faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę stanowić będzie protokół odbioru przedmiotu Umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron, niezawierający żadnych uwag i zaleceń ze strony Zamawiającego.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia Zamawiającemu, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Za termin dokonania zapłaty Wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości 20% całkowitego Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
 - b) za brak danego stanowiska, wymaganego sprzętu technicznego określonego w Załączniku nr 1 lub atrakcji wskazanych w szczegółowym programie Integracji zaakceptowanym przez Zamawiającego - karę umowną w wysokości 10% całkowitego Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek odstępstwa;
 - c) za awarię danego stanowiska, wskazanego w szczegółowym programie Integracji zaakceptowanym przez Zamawiającego, powodującą przerwę w działaniu powyżej 1 godziny - karę umowną w wysokości 5% całkowitego Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdą rozpoczętą godzinę przerwy w działaniu danego stanowiska;
 - d) za brak dostępności którejkolwiek pozycji menu w ramach cateringu – karę umowną w wysokości 5% całkowitego Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdą brakującą pozycję menu;
 - e) za każde uchybienie w należyтым wykonaniu Umowy inne niż określone w lit.b)-d) powyżej – kara umowna w wysokości 1% Wynagrodzenia brutto o jakim mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek. Przez nienależyte wykonanie Umowy należy rozumieć wykonanie przedmiotu Umowy w sposób niezgodny z przepisami prawa obowiązującymi w zakresie prawidłowej realizacji przedmiotu

Umowy, w sposób odbiegający od zapisów ogłoszenia o zamówieniu, opisu przedmiotu zamówienia lub Umowy.

2. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego wymienionego w ust. 1 niniejszego paragrafu tytułu odrębnie i podlegają kumulacji.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu, kary umowne płatne będą w terminie 14 od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej Zamawiającego.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania naliczonych i należnych mu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy.
5. Niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości pełnej szkody, na zasadach ogólnych (art. 484 kodeksu cywilnego).

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części w przypadkach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w całości lub w części według swego wyboru, również w następujących przypadkach i terminach:
 - a) Wykonawca opóźnia się z realizacją całości lub części przedmiotu Umowy – odstąpienie w terminie 7 dni od terminu określonego w Umowie,
 - b) Wykonawca narusza postanowienia Umowy, a w szczególności wykonuje Umowę sprzecznie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy i/lub zaakceptowanym przez Zamawiającego szczegółowym programem Integracji, o którym mowa w §3 Umowy - odstąpienie w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - c) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 2 pkt c) niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 2 lit a) i b) niniejszego paragrafu będzie traktowane jako odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy z sankcjami przewidzianymi w § 7 ust. 1 pkt a) Umowy.

§ 9

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji części przedmiotu Umowy.
2. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca, w przypadku powierzenia realizacji przedmiotu j Umowy lub jego części podwykonawcom, odpowiada za działania lub zaniechania działań tych osób tak, jak za działania własne lub własne zaniechania, w tym także za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
4. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.

§ 10 Zakaz cesji

1. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy prawa lub obowiązki Wykonawcy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności (art. 509 kodeksu cywilnego oraz art. 519 kodeksu cywilnego).
2. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy wierzytelności Wykonawcy nie mogą być przedstawiane do potrącenia ustawowego (art. 498 kodeksu cywilnego) z wierzytelnościami Zamawiającego.

§ 11 Zmiany Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących sytuacjach:
 - 1.1 Zmiany terminu realizacji** przedmiotu Umowy w przypadku:
 - a) zaistnienia przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego – termin realizacji przedłuża się wyłącznie o czas niezbędny wynikający z zaistniałych przyczyn;
 - b) w przypadku przedłużenia się procedury postępowania uniemożliwiającego wykonanie zamówienia w terminie określonym w §1 ust. 3 Umowy – nowy termin realizacji uzgodniony zostanie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - c) zaistnienia okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy i nie wynika ona z winy Wykonawcy.
 - 1.2 Zmian przepisów prawa** mających wpływ na realizację Umowy – w takim przypadku zmiany Umowy zostaną ograniczone do zmian koniecznych do dostosowania przedmiotu Umowy do stanu zgodnego z przepisami.
 - 1.3 Zmiany sposobu wykonania Przedmiotu Umowy** w zakresie: zmian korzystnych dla Zamawiającego - zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy zostanie ograniczona wyłącznie do zmian, które nie podnoszą kosztów realizacji przedmiotu Umowy, a podnoszą jakość świadczonej usługi objętej przedmiotem Umowy.
 - 1.4 Zmiany, rezygnacji, bądź wprowadzenia podwykonawcy** w trakcie realizacji Umowy. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w Postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie Postępowania.
2. Postanowienia ust. 1 powyżej stanowią katalog zmian Umowy, na które Zamawiający może wyrazić zgodę.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących podstawą do zmiany Umowy, każda ze Stron występuje z wnioskiem na piśmie o dokonanie zmiany, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba, że Umowa stanowi inaczej.

§ 12

Ubezpieczenie

1. W okresie realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy w wysokości nie mniejszej niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu uwierzytelnioną kopię umowy ubezpieczeniowej (wraz z dowodem opłaty składki) w terminie 3 dni od podpisania Umowy.
3. Umowa ubezpieczenia będzie zawarta na co najmniej pełny okres wykonywania przez Wykonawcę Umowy, a w razie jej zawarcia na okres krótszy, Wykonawca zobowiązany będzie do jej przedłużenia o kolejny okres i przekazania Zamawiającemu stosownego aneksu do tej umowy na co najmniej 7 dni przed jej wygaśnięciem.
4. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia w okresie obowiązywania umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić zmniejszoną sumę ubezpieczenia do wysokości wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o jej zmniejszeniu.
5. Wszelkie koszty związane z zawarciem i utrzymywaniem powyżej wskazanych umów ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

§ 13

Przedstawiciele Stron

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Zamawiający wyznacza następującą osobę:
_____, tel. _____, faks _____, e-mail _____
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Wykonawca wyznacza następującą osobę:
_____, tel. _____, faks _____, e-mail _____
3. Zmiana przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 14

Obowiązek informacyjny realizowany przez Zamawiającego wobec Wykonawcy/osób podpisujących Umowę w imieniu Wykonawcy i osób trzecich

1. Zamawiający, działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”, informuje Pana/Panią², że:
 - 1) Administratorem Danych Osobowych jest Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów Spółka Akcyjna, z siedzibą w Katowicach, ul. Wojewódzka 19, 40–026 Katowice, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000247533;
 - 2) U Zamawiającego funkcjonuje adres e-mail: iodo@gpw.katowice.pl Inspektora Ochrony Danych Osobowych, udostępniony osobom, których dane osobowe są

² dotyczy osoby fizycznej, osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną lub członka organu zarządzającego Wykonawcy będącego osobą fizyczną

przetwarzane przez Zamawiającego, a numer telefonu Inspektorem Ochrony Danych Osobowych to 32 6038741 ;

- 3) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zapewnienia sprawnej i prawidłowej realizacji Umowy;
 - b) przechowywania dokumentacji Postępowania na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
 - c) przekazania dokumentacji Postępowania oraz pozostałej dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);
 - d) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
 - e) ustalenia, dochodzenia, egzekwowania, obrony lub ochrony roszczeń lub praw związanych z wykonywaniem Umowy, stanowiących prawnie uzasadniony interes Zamawiającego zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko oraz dane wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub niezbędne do realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów – dane osobowe w nich zawarte;
- 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego jest art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Zamawiającego wskazuje się konieczność zawarcia i realizacji Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- 5) dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom, jeżeli przepisy szczególnie tak stanowią;
- 6) dane osobowe mogą być przekazywane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
 - a) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
 - b) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenie i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
 - c) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2 powyżej adresem e-mail;
- 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Zamawiający będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 8) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa;
- 9) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

- 10) podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak bez ich podania nie jest możliwe zawarcie i realizacja Umowy;
- 11) Zamawiający nie będzie przeprowadzał zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
2. Wykonawca jest zobowiązany poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji Umowy oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, o:
 - 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
3. Na mocy art. 14 RODO, Wykonawca jest zobowiązany wykonać, w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2 powyżej, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1 powyżej, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.
4. Każda zmiana w zakresie osób fizycznych, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy wymaga również spełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zmianie adresu, numerów telefonów i faksów. W przypadku nie wywiązania się jednej ze Stron z tego obowiązku, korespondencja wysłana na podany w Umowie adres uważana będzie za doręczoną.
2. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje prawnie chronione, uzyskane w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy, w szczególności stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa prowadzonego przez Zamawiającego w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 roku, poz. 419 z późn. zm.), w tym nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa.
3. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory wynikłe pomiędzy Stronami będą w pierwszej kolejności załatwiane polubownie, a w przypadku nie dojścia Stron do porozumienia, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną częścią Umowy są załączniki :
 - Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
 - Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

INFORMACJA DOT. OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH RODO

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia dla zadania o nazwie: „**Organizacja regat wodociągowych o puchar Prezesa Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. oraz imprezy integracyjnej dla pracowników Spółki**”, realizowanego z podziałem na dwie części:

Część 1: Organizacja regat żeglarskich

Część 2: Organizacja imprezy integracyjnej

nr postępowania OZ/322/19/2019

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów Spółka Akcyjna** z siedzibą w (40-026) Katowicach ul. Wojewódzka 19, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000247533
- inspektor ochrony danych **adres e-mail: iodo@gpw.katowice.pl, telefon: 32 60 38 741;**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Organizacja regat wodociągowych o puchar Prezesa Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. oraz imprezy integracyjnej dla pracowników Spółki**” realizowanego z podziałem na dwie części:

Część 1: Organizacja regat żeglarskich

Część 2: Organizacja imprezy integracyjnej” - nr postępowania OZ/322/19/2019, prowadzonym jako usługa społeczna realizowana w ramach procedury określonej przez Zamawiającego w oparciu o przepisy art.138o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm. dalej „Ustawa”);

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.